



PT. Bank Perekonomian Rakyat

**DANA FANINDO**

No. **001/SK/BDF/BTM/0525**

Batam, 02 Mei 2025

Kepada Yth,  
**DPD Perbarindo**  
**Komp. Patra II No. 46, Jl. Jend Ahmad Yani**  
**Cempaka Putih**  
**Jakarta Pusat 10510**

Perihal : **Penyampaian Laporan Penerapan Tata Kelola Tahun 2024**

Dengan hormat,

Menunjuk Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No 9 tahun 2024 dan SEOJK No. 16/SEOJK.03/2024 bersama ini kami sampaikan Laporan Penerapan Tata Kelola PT. BPR Dana Fanindo Tahun 2024.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,  
**PT. BPR Dana Fanindo**

**Renna Austine**  
Direktur

**PT. BPR DANA FANINDO**

Jl. Balai Pembangunan Blok VI No. 5-7 Pertokoan Ozon, Batam 29441  
Telp. 0778 - 456222 (hunting) Fax. 0778 - 455566

# Tanda Bukti Kirim

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Pelapor

## PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Pelaporan

Laporan Tahunan Bank Perekonomian Rakyat

Nomor Referensi

933881-1-LTBPRK-R-A-20241231-010201-602620-28042025141410

Periode Data

2024

User ID Petugas Pelaporan

bprdanafanindo@ymail.com

Jumlah Form Laporan Diterima OJK

29 / 29

Tanggal Terakhir Upload Laporan

2025-04-28 14:14:10



Tanda Bukti Kirim merupakan tanda bukti yang sah dalam proses pengiriman laporan. Pastikan bahwa angka yang tertera pada Jumlah Form Laporan Diterima OJK telah lengkap dan sesuai dengan ketentuan pelaporan terkait.

Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
RENNA AUSTINE	PALM REGENCY THP 2 BLOK D3 NO. 10	120	22-12-2020	21-12-2025	KEP-56/KO.0502/2020	14-12-2020	Ya	17-10-2027
TERENCE FAN	Kampung Utama Blok B No 38	210	27-04-2021	27-04-2025	KEP-16/KO.0502/2021	15-05-2021	Ya	15-04-2029

Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
03	16-09-2017	STIE BENTARA PERSADA	SERTIFIKASI BPR	22-02-2024	LSPLKM CERTIF				01	1	
03	27-04-2017	BACHELOR OF ARTS WITH HONOURS IN BUSINESS	SERTIFIKASI BPR	01-01-2020	PERBARINDO	00	00	00			1

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite

Komite Audit

Komite Pemantauan  
Risiko

Komite Remunerasi  
dan Nominasi

Komite Manajemen  
Risiko

Form A.02.00  
Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham						Ultimate Shareholders
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	
KHENG HOA AL MARGOS	PERUM GREENLAND BLOK C1 NO 1	01	02	2.750.405.000	17,50	USMAN FAN
USMAN FAN	KAMPUNG UTAMA BLOK B NO 38	01	01	5.029.312.000	32,00	SANTOS LOY
PHANG WOEI KHIONG	VILLA PANBIL BLOK T NO 3A	01	02	2.357.490.000	15,00	SALAM JONG TEK
SANTOS LOY	PERUM ORCHID PARK BLOK E NO 69	01	02	2.828.988.000	18,00	KHENG HOA AL MARGOS
SALAM JONG TEK	VILLA PANBIL BLOK E NO 3	01	02	2.750.405.000	17,50	PHANG WOEI KHIONG

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	No Akta 24 notaris Agny Yuanita M.Tambunan.SH
Tanggal akta pendirian	13-01-2009
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	No.Akta 99 Notaris Mardiah Rasyid S.H.,M.Kn
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	17-12-2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	SK Men Keh No.AHU-0083389.AH.01.02 tahun 2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	19-12-2024
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	01-08-2010
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	1.Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito berjangka,tabungan dan atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu;2.Memberikan kredit/pinjaman;3.Menempatkan dananya dalam bentuk Sertifikat Bank Indonesia(SBI),Deposito berjangka dan atau tabungan pada bank lain.
Tempat kedudukan	Jl.Baloi Pembangunan Blok VI No.5-7Pertokoan Ozon-batam 29441

-

Form A.03.02  
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Pendapatan Operasional	11.855.397.430
Beban Operasional	9.276.025.458
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	2.207.257.617
Taksiran Pajak Penghasilan	337.463.317
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.869.794.300
Pendapatan Non Operasional	7.496
Beban Non Operasional	372.121.851

Form A.03.03  
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	17.090.076.013		0		0	17.090.076.013
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	509.287.986	0	0	0	0	509.287.986
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	50.235.133.247	5.763.628.432	675.313.546	121.900.511	4.765.110.364	61.561.086.100
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	67.834.497.246	5.763.628.432	675.313.546	121.900.511	4.765.110.364	79.160.450.099

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	75,47
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	5,07
Non Performing Loan (NPL) Gross	8,96

Form A.03.03  
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Return on Assets (ROA)	4,14
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	78,24
Net Interest Margin (NIM)	8,19
Loan to Deposit Ratio (LDR)	79,44
Cash Ratio	11,01

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	NPL Gross PT. BPR Dana Fanindo periode 31 Desember 2024 sebesar 8.96%, apabila dibandingkan periode 31 Desember 2024 adalah sebesar 11.66% (NPL Gross) maka selama periode 2024 NPL mengalami penurunan sebesar 2.70%. Direksi berkomitmen menurunkan dan atau menyelesaikan kredit bermasalah sehingga NPL menunjukkan kategori sehat. Adapun penyebab NPL saat ini dikarenakan pada saat pemberian fasilitas kredit, sumber daya manusia yang dimiliki oleh BPR pada saat itu dinilai masih belum memadai sehingga menimbulkan kelemahan pada sisi analisa kemampuan bayar debitur.
Langkah Penyelesaian	Langkah penyelesaian yang digunakan dalam menekan NPL antara lain : 1. Pendekatan secara persuasif dan memberikan solusi yang terbaik bagi kedua belah pihak dengan menekan biaya yang timbul 2. Apabila langkah persuasif tidak menghasilkan maka penyelesaian NPL akan dilakukan lelang melalui pihak KPKNL 3. Apabila terdapat sengketa atas hasil lelang maka penyelesaian yang akan dilakukan adalah melalui pengadilan.

0

# **PERKEMBANGAN USAHA YANG BERPENGARUH SECARA SIGNIFIKAN DAN PERUBAHAN PENTING LAIN**

Nama BPR : PT. BPR DANA FANINDO  
Posisi Laporan : 2024

Perkembangan yang terjadi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

## **A. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh Secara Signifikan**

No	Uraian	Tahun	
		2023	2024
1	Total Aset	65.912.341.325	79.572.809.310
2	Laba Tahun Berjalan	-318.437.397	1.510.187.633
3	Kredit Yang diberikan	48.888.828.588	62.070.374.086
4	Tabungan – DPK	2.979.563.809	2.876.619.038
5	Deposito – DPK	42.824.967.170	55.114.142.641
6	Rasio NPL	11.66%	8.96%

Berdasarkan data tabel diatas, diketahui perkembangan usaha BPR Dana Fanindo selama 2024 mengalami peningkatan yang signifikan antara lain :

1. Pencapaian laba tahun berjalan 2024 mengalami peningkatan apabila dibandingkan dengan pencapaian periode 2023.
2. Penyaluran dana – kredit yang diberikan mengalami peningkatan sebesar Rp 13.181.545.498,-. Komposisi penyaluran kredit yang diberikan dari total nominal sebesar Rp 62.070.374.086 antara lain :
  - Kredit Sindikasi sebesar Rp 13.388.071.086 atau 21.57%
  - Kredit Biasa sebesar Rp 48.682.303.000 atau 78.43%
3. Penurunan rasio NPL sebesar 2.7%

## **B. Perubahan Penting Lainnya**

1. Pada periode 2024 BPR Dana Fanindo mengalami perubahan manajemen yang mana terdapat kekosongan jabatan yang berdampak signifikan terhadap Struktur Organisasi BPR antara Lain:
  - a) Direktur Utama
  - b) Komisaris
2. Pada tanggal 19 Desember 2024 BPR Dana Fanindo memperoleh pengesahan atas Perubahan Nomenklatur BPR sesuai Undang - Undang No.4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan (UU PPSK).

# **STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN**

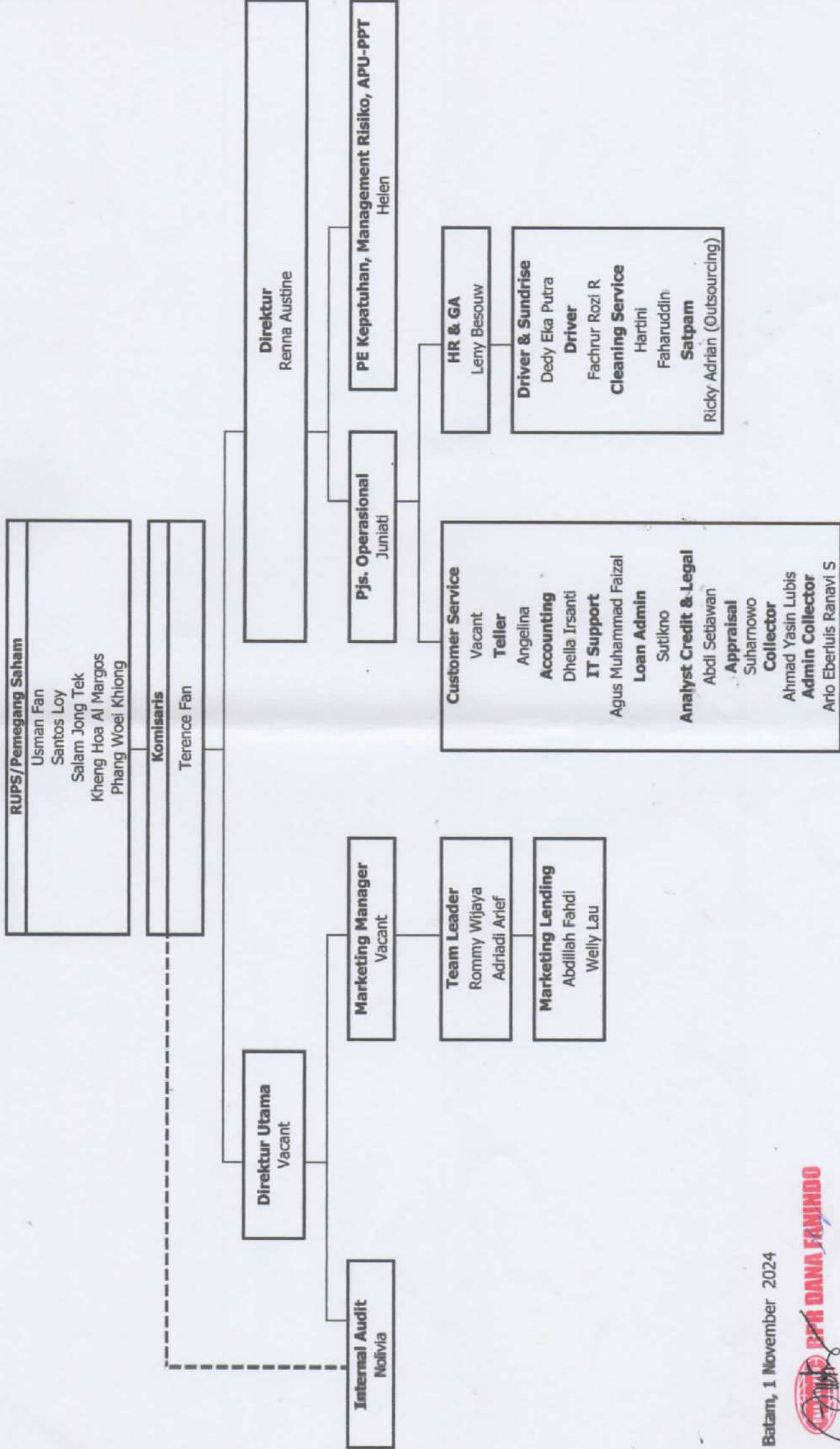
Nama BPR : BPR DANA FANIDO

Posisi Laporan : 2024

Strategi dan kebijakan manajemen yang digunakan dalam mengelola dan mengembangkan usaha BPR antara lain sebagai berikut:

1. Menjaga rasio KPMM minimal sebesar 12%, akan tetapi dalam penyeimbangan tingkat risiko rasio KPMM minimal sebesar 15% dan jumlah modal inti minimal sebesar Rp 6.000.000.000(enam miliar rupiah);
2. Menekan NPL dibawah 5%
3. Pemenuhan kekosongan jabatan yang berdampak signifikan.
4. Melakukan ekspansi penghimpunan dana diimbangi dengan ekspansi penyaluran kredit dengan senantiasa memperhatikan kecukupan likuiditas usaha dan menerapkan prinsip kehati - hatian dalam penyaluran kredit.
5. Fokus pada penyelesaian kredit bermasalah dan monitoring terhadap debitur - debitur yang ada agar tidak mengalami perburukan kolektibilitas kredit.
6. Melaksanakan kegiatan usaha secara sehat, dengan senantiasa berpedoman pada penerapan kebijakan dan prosedur yang telah ditetapkan.
7. Melakukan pencatatan dan penyajian laporan keuangan sesuai dengan SAK EP yang berlaku bagi BPR.
8. Menerapkan prinsip - prinsip tata kelola secara baik.
9. Menerapkan budaya patuh dan anti fraud pada semua jenjang organisasi dalam perusahaan mulai dari atas hingga ke bawah.

# STRUKTUR ORGANISASI PT BPR DANA FAJINDO



Batam, 1 November 2024

 **PT BPR DANA FAJINDO**

**Renna Austine**  
Direktur

**Terence Fan**  
Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Tabungan Dana Fanindo	Produk dasar dalam kegiatan penghimpunan dana.
01	01	Tabungan Karyawan	Tabungan yang digunakan untuk kepentingan karyawan BPR Dana Fanindo.
01	01	Deposito Berjangka	Produk dasar penghimpunan dana berupa Deposito berjangka 1bulan, 3bulan, 6bulan dan atau 12bulan.
02	01	Kredit Berjangka	Fasilitas kredit jangka pendek yang diberikan untuk pembiayaan modal kerja dengan sistem pembayaran bulanan berupa angsuran bunga saja atau berdasarkan jumlah pemakaian yang dikenakan suku bunga pinjaman.
02	01	Kredit Angsuran Berjangka	Fasilitas kredit yang diberikan untuk pembiayaan modal kerja dan atau investasi dengan sistem pembayaran bulanan berupa angsuran pokok dan angsuran bunga.
02	01	Kredit Kepemilikan Mobil	Fasilitas kredit yang digunakan untuk pembiayaan kepemilikan mobil dengan sistem pembayaran bulanan berupa angsuran pokok dan angsuran bunga.
02	01	Kredit Kepemilikan Rumah	Fasilitas kredit yang digunakan untuk pembiayaan kepemilikan rumah dengan sistem pembayaran bulanan berupa angsuran pokok dan angsuran bunga.
02	01	Kredit Multi Guna	Jenis kredit yang digunakan untuk berbagai pembiayaan yang bersifat konsumtif.
02	01	Kredit Tanpa Agunan	Jenis kredit tanpa memberikan jaminan/agunan.

0

# TEKNOLOGI INFORMASI

Nama BPR : PT. BPR DANA FANIDO

Posisi Laporan : 2024

Informasi mengenai penggunaan teknologi informasi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

**A. Sistem Operasional**

BPR Dana Fanido menggunakan Core Banking Sistem PT. Gurindam Fajar Sinergi (slais dnaw) yang meliputi kegiatan operasional BPR dan pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

**B. Sistem Keamanan**

Core banking system yang dimiliki BPR telah dilengkapi dengan filter filter pada prinsip four eyes principle dan perubahan passwords secara berkala.

**C. Penyedia Jasa Teknologi Informasi**

BPR Dana Fanido menggunakan Core Banking Sistem PT. Gurindam Fajar Sinergi (slais dnaw) yang meliputi kegiatan operasional BPR dan pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

# **PERKEMBANGAN USAHA, STRATEGI & TARGET PASAR**

Nama BPR : BPR DANA FANINDO

Posisi Laporan : 2024

Informasi mengenai perkembangan usaha dan target pasar pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

## **A. Perkembangan Usaha**

1. Jumlah Aset BPR meningkat sebesar 20.73% apabila dibandingkan dengan tahun 2023, yaitu dari Rp 65.912.341.325,- pada tahun 2023 menjadi Rp 79.572.809.310,- pada tahun 2024.
2. Penyaluran kredit meningkat sebesar 26.96% apabila dibandingkan dengan tahun 2023, yaitu dari Rp 48.888.828.588,- pada tahun 2023 menjadi Rp 62.070.374.086,- pada tahun 2024.
3. Penghimpunan dana meningkat sebesar 26.60% apabila dibandingkan dengan tahun 2023, yaitu dari Rp 45.804.530.979,- pada tahun 2023 menjadi Rp 57.990.761.679,- pada tahun 2024.

## **B. Strategi dan Target Pasar**

1. Strategi dan Target pasar penyaluran kredit, antara lain:
  - A. Strategi Penyaluran kredit
    - a) Melakukan pendekatan pemasaran yang bersifat personal dengan memahami kebutuhan dan potensi usaha dari calon nasabah.
    - b) Menawarkan persyaratan kredit yang lebih fleksibel, seperti agunan yang tidak terlalu ketat atau proses administrasi yang mudah.
    - c) Menawarkan berbagai jenis kredit yang sesuai dengan kebutuhan nasabah, seperti kredit modal kerja, kredit konsumsi, dan kredit investasi.
    - d) Menawarkan jangka waktu kredit yang lebih panjang agar nasabah dapat membayar cicilan dengan lebih mudah.
  - B. Target pasar
    - a) Individu
    - b) Non Perorangan
    - c) UMKM
    - d) Kelompok tertentu dengan kebutuhan keuangan yang spesifik.
2. Strategi dan Target pasar penghimpunan dana dalam bentuk tabungan, antara lain:
  - A. Strategi Penghimpunan Dana dalam bentuk tabungan
    - a) Membuat konten menarik seperti video, gambar, dan artikel yang edukatif dan menarik untuk menjangkau target audiens.
    - b) Melakukan iklan berbayar di media sosial untuk meningkatkan visibilitas produk tabungandan atau deposito.
    - c) Menawarkan tabungan dengan bunga yang kompetitif dan menarik.
  - B. Target Pasar  
Masyarakat di sekitar wilayah operasional BPR, kelompok usaha kecil dan menengah (UMKM).

3. Strategi dan Target pasar penghimpunan dana dalam bentuk deposito, antara lain:
  - A. Strategi penghimpunan dana dalam bentuk deposito
    - a) Menawarkan suku bunga deposito yang menarik dibandingkan bank umum untuk menarik minat nasabah.
    - b) Keamanan simpanan yang dijamin oleh LPS menjadi daya tarik utama, karena nasabah merasa uangnya aman .
  - B. Target Pasar  
Masyarakat di sekitar wilayah operasional BPR, kelompok usaha kecil dan menengah (UMKM).

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	PT BPR DANA FANINDO	104.018855, 1.1480796	JL. PEMBANGUNAN BLOK VI NO 5-7 PERTOKOAN OZON	LUBUK BAJA	3892	29444	RENNA AUSTINE	0778456222

Form A.05.05  
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap									EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya						
0	1	5	1	8	0	0	0	4	0	1	0	0	02	0	0	0	0

Form A.05.05  
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan				Jumlah Pegawai						
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya
0	0		4					2	1	12	1	1	3

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
-------	-----------------	--------------------	--------------------------------	-----------------	-----------	--------	---------------	-------------

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan  
Pelayanan Kas

Tanggal Pelaksanaan

Sandi Kantor Kendali

Tanggal Persetujuan

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

**Posisi Laporan** : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT.BPR Agra Dhana	Sindikasi	FasilitasSindikasi	22-07-2024
PT. BPR Lesca Dana Batam	Sindikasi	FasilitasSindikasi	22-07-2024
PT.BPR Agra Dhana	Sindikasi	FasilitasSindikasi	22-07-2024
PT.BPR Lesca Dana Batam	Sindikasi	FasilitasSindikasi	22-07-2024
PT.BPR Dana Nagoya	Sindikasi	FasilitasSindikasi	19-04-2024
PT.BPR Artha Prima Perkasa	Sindikasi	FasilitasSindikasi	19-04-2024
PT.BPR Central Kepri	Sindikasi	FasilitasSindikasi	19-04-2024
PT.BPR Indobaru Finansia	Sindikasi	FasilitasSindikasi	19-04-2024
PT.BPR Agra Dhana	Sindikasi	FasilitasSindikasi	22-03-2024
PT.BPR Dana Mitra Utama	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Dana Central Mulia	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Dana Nagoya	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Lesca Dana Batam	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Lesca Dana Jakarta	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Dana Mitra Sukses	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Satya Mitra Andalan	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Agra Dhana	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Banda Raya	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Artha Prima Perkasa	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

**Posisi Laporan** : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT.BPR Dana Putra	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Kintamas Mitra Dana	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Central Kepri	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Global Mentari	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR LSE Manggala	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Harapan Bunda Batam	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Dana Bintang Sejahtera	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-06-2024
PT.BPR Majesty Golden Raya	Sindikasi	FasilitasSindikasi	22-08-2024
PT.BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung	Sindikasi	FasilitasSindikasi	22-08-2024
PT.BPR Karimun Sejahtera	Sindikasi	FasilitasSindikasi	22-08-2024
PT.BPR Gianyar Partasedana	Sindikasi	FasilitasSindikasi	22-08-2024
PT.BPR Luna Sinar Indonesia	Sindikasi	FasilitasSindikasi	22-08-2024
PT.BPR Natuna	Sindikasi	FasilitasSindikasi	22-08-2024
PT.BPR Bintang Dana Persada	Sindikasi	FasilitasSindikasi	22-08-2024
PT.BPR Putra Batam	Sindikasi	FasilitasSindikasi	22-08-2024
PT.BPR Barelang Mandiri	Sindikasi	FasilitasSindikasi	22-08-2024
PT.BPR Harapan Bunda Batam	Sindikasi	FasilitasSindikasi	19-06-2024
PT.BPR Agra Dhana	Sindikasi	FasilitasSindikasi	19-06-2024
PT.BPR Central Kepri	Sindikasi	FasilitasSindikasi	19-06-2024
PT.BPR Central Kepri	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-10-2024

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

**Posisi Laporan** : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT.BPR Banda Raya	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-10-2024
PT.BPR LSE Manggala	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-10-2024
PT.BPR Dana Mitra Utama	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-10-2024
PT.BPR Artha Prima Perkasa	Sindikasi	FasilitasSindikasi	07-10-2024
PT.BPR Majesty Golden Raya	Sindikasi	FasilitasSindikasi	28-11-2024
PT.BPR Danamas Simpan Pinjam	Sindikasi	FasilitasSindikasi	28-11-2024
PT.BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung	Sindikasi	FasilitasSindikasi	28-11-2024
PT.BPR Sejahtera Batam	Sindikasi	FasilitasSindikasi	28-11-2024
PT.BPR Dana Makmur	Sindikasi	FasilitasSindikasi	28-11-2024
PT.BPR Kepri Batam	Sindikasi	FasilitasSindikasi	28-11-2024
PT.BPR Dana Central Mulia	Sindikasi	FasilitasSindikasi	28-11-2024
PT.BPR Artha Prima Perkasa	Sindikasi	FasilitasSindikasi	28-11-2024
PT.BPR Bintang Dana Persada	Sindikasi	FasilitasSindikasi	28-11-2024
PT.BPR Dana Mitra Utama	Sindikasi	FasilitasSindikasi	28-11-2024
PT.BPR Dana Prima Mandiri	Sindikasi	FasilitasSindikasi	28-11-2024
PT.BPR Central Sejahtera	Sindikasi	FasilitasSindikasi	28-11-2024
PT.BPR Majesty Golden Raya	Sindikasi	FasilitasSindikasi	13-12-2024
PT.BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung	Sindikasi	FasilitasSindikasi	13-12-2024
PT.BPR Gunung Rizki Pusaka Utama	Sindikasi	FasilitasSindikasi	13-12-2024
PT.BPR Utomo Manunggal Sejahtera Sumsel	Sindikasi	FasilitasSindikasi	13-12-2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT.BPR Mitra Arta Mulia	Sindikasi	FasilitasSindikasi	13-12-2024
PT.BPR Gianyar Partasedana	Sindikasi	FasilitasSindikasi	13-12-2024
PT.BPR Multidana Mandiri	Sindikasi	FasilitasSindikasi	13-12-2024
PT.BPR Mahkota Artha Sejahtera	Sindikasi	FasilitasSindikasi	13-12-2024
PT.BPR Dana Prima Mandiri	Sindikasi	FasilitasSindikasi	13-12-2024
PT.BPR Artadamas Mandiri	Sindikasi	FasilitasSindikasi	13-12-2024
PT.BPR Parasari Urati	Sindikasi	FasilitasSindikasi	13-12-2024
PT.BPR Putra Batam	Sindikasi	FasilitasSindikasi	13-12-2024

Keterangan : 0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
<b>Bidang Tugas</b>	
1. Pemasaran	3
2. Pelayanan	2
3. Lainnya	15
<b>Status Kepegawaian</b>	
1. Pegawai Tetap	15
2. Pegawai Tidak Tetap	5
<b>Tingkat Pendidikan</b>	
1. S3	0
2. S2	1
3. S1	9
4. D3	1
5. SMA	9
6. Lainnya	0
<b>Jenis Kelamin</b>	
1. Laki-laki	13
2. Perempuan	7
<b>Usia</b>	
1. Usia ≤25 tahun	4
2. Usia 26-35 tahun	4
3. Usia 36-45 tahun	6
4. Usia 46-55 tahun	6
5. Usia >55 tahun	0

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Service Excellence Advance	27-01-2024	02	01	2	karyawan yang diikutkan Customer Service dan Teller.
Pelatihan Menghitung CKPN	03-02-2024	02	03	1	PE Kepatuhan
Pelatihan Penyegaran Perpanjangan sertifikat Direktur (D1) dan Komisaris	20-02-2024	02	02	2	Direktur dan Komisaris
Pelatihan Pajak PMK 66 dan PPh ps1 21 tarif baru	24-02-2024	02	01	2	PE Kepatuhan dan Direktur
Pelatihan APU PPT dan PPPSPM	02-03-2024	02	03	1	PE Kepatuhan
Pelatihan Teknik Penyusunan Perjanjian Kredit	08-03-2024	02	01	1	Legal
Pelatihan Audit Berbasis Risiko	25-05-2024	02	03	1	PE Audit Internal
Pelatihan Penyusunan IRA APU PPT	28-05-2024	02	03	1	PE Kepatuhan
Pelatihan Mengelola Aset	25-06-2024	02	03	1	PE Kepatuhan
Pelatihan Grafonomi Perbankan	29-06-2024	02	01	1	Marketing Funding
Pelatihan Kualitas Manajemen Risiko dan Tata Kelola BPR	20-07-2024	02	03	1	PE Kepatuhan
Pelatihan Analisa Kredit, Pendanaan, Risiko dan Mitigasi	24-08-2024	02	01	2	Marketing Landing & Analis
Pelatihan Analisa Kredit Sektoral konstruksi real estate dan sindikasi.	30-08-2024	02	01	1	Analis
Pelatihan Cyber Security	07-09-2024	02	01	1	IT
Pelatihan Hukum Pelindungan Konsumen & Solusi Efektif Penagihan	14-09-2024	02	01	2	Kolektor
Sertifikasi berbasis kompetensi SDM BPR Tingkat Direksi (D1)	23-09-2024	02	03	1	PE Kepatuhan
Pelatihan Strategi Anti Fraud	12-10-2024	02	01	2	PE Kepatuhan dan Manager Operasional
Pelatihan Hukum Praktis	09-11-2024	02	01	2	PE Kepatuhan dan Marketing

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Pelatihan Rencana Bisnis Bank (RBB)	21-11-2024	02	03	1	PE Kepatuhan

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	352.421.300	311.382.100
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Penempatan pada Bank Lain	17.101.415.995	16.287.803.221
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	14.358.396	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	62.070.374.086	48.888.828.588
-/- Provisi Belum Diamortisasi	952.634.524	1.007.473.656
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	620.073.166	673.414.870
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	21.350.000	0
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	2.671.402.770	2.490.991.311
Penyertaan Modal	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	
Aset Tetap dan Inventaris	3.958.279.350	3.913.649.550
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	2.143.136.083	1.923.742.830
Aset Tidak Berwujud	302.536.612	176.139.612
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	85.706.839	107.320.249
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Aset Lainnya	1.067.637.395	1.190.651.430
<b>TOTAL ASET</b>	<b>79.584.149.292</b>	<b>65.912.341.325</b>
<b>LIABILITAS</b>		
Liabilitas Segera	325.489.814	459.225.013
Simpanan		
a. Tabungan	2.876.619.038	2.979.563.809
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
b. Deposito	55.114.142.641	42.824.967.170
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	192.446.319	442.928.153
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>58.508.697.812</b>	<b>46.706.684.145</b>
<b>EKUITAS</b>		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	20.000.000.000	20.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	4.283.400.000	4.283.400.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	3.143.320.000	3.143.320.000
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu	345.737.180	664.174.577
b. Tahun Berjalan	1.869.794.300	(318.437.397)
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>21.075.451.480</b>	<b>19.205.657.180</b>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
<b>Pendapatan Operasional</b>	11.855.397.430	10.038.788.727
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	64.951.823	30.216.966
Tabungan	0	0
Deposito	871.831.609	858.383.290
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	8.486.806.208	7.481.904.337
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	521.886.007	472.855.746
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	265.322.124	298.049.462
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi	0	176.949.699
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	0	0
e Pemulihan CKPN	1.096.310.212	697.384.212
f Dividen	0	
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	
h Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	1.078.933.695	619.143.939
<b>Beban Operasional</b>	<b>9.276.025.458</b>	<b>10.067.138.301</b>
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan	58.777.243	58.226.272
ii. Deposito	3.312.504.234	2.540.593.548
iii. Simpanan dari bank lain	0	0
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	0	0
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
v. Lainnya	106.748.365	0
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	71.228.116	0
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.227.262.248	1.836.841.356
d. Penyertaan Modal	0	
e. Aset Keuangan Lainnya	0	
4 Beban Pemasaran	0	0
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah	2.894.404.133	3.994.939.494
ii. Honorarium	313.281.188	359.100.000
iii. Lainnya	137.088.633	89.846.183
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	76.400.000	99.014.400
c Beban Sewa		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	0	0
ii. Lainnya	9.750.000	8.250.000
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	219.393.253	204.009.229
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	71.989.590	11.244.456
f Beban Premi Asuransi	24.195.436	25.117.550
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	47.643.100	60.177.174
h Beban Barang dan Jasa	543.436.124	599.423.693
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	
b. Kejahatan eksternal	0	
k Pajak-pajak	6.669.000	6.080.000
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	
d Kerugian penjualan AYDA	0	0
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	155.254.795	174.274.946
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>	<b>2.579.371.972</b>	<b>(28.349.574)</b>
<b>Pendapatan Non Operasional</b>	<b>7.496</b>	<b>247.956.968</b>
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	247.950.000
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	7.496	6.968
<b>Beban Non Operasional</b>	<b>372.121.851</b>	<b>148.038.974</b>
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	372.121.851	148.038.974
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>	(372.114.355)	99.917.994
<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>	2.207.257.617	71.568.420
Taksiran Pajak Penghasilan	337.463.317	390.005.817
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	1.869.794.300	(318.437.397)
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>	1.869.794.300	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	2.403.792.596	1.465.625.000
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	2.708.405.485	2.700.761.794
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	
4) Lainnya	0	
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	995.506.612	988.096.315
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	118.520.658	118.520.658
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
<b>Saldo per 31 Des Tahun T-2</b>	15.716.600.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
<b>Saldo per 31 Des Tahun T-1</b>	15.716.600.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
<b>Saldo per 31 Des Tahun T</b>	15.716.600.000	0	0	0	0

Form B.04.00  
Laporan Perubahan Ekuitas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
0	0	3.143.320.000	0	18.859.920.000
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	1.009.946.887	1.009.946.887
0	0	0	0	0
0	0	3.143.320.000	1.009.946.887	19.869.866.887
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	(664.209.708)	(664.209.708)
0	0	0	0	0
0	0	3.143.320.000	345.737.179	19.205.657.179

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung</b>		
Penerimaan pendapatan bunga	0	(33.915.130)
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	0	(19.279.566)
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	0	0
Pembayaran beban bunga	0	0
Beban gaji dan tunjangan	0	0
Beban umum dan administrasi	0	0
Beban operasional lainnya	0	0
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	0	0
Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	382.891.568
<b>Penurunan/Peningkatan atas aset operasional</b>		
Penempatan pada bank lain	0	(1.161.500.129)
Kredit yang diberikan	0	1.536.716.397
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	0	48.672.069

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
<b>Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional</b>		
Liabilitas segera	0	106.208.569
Tabungan	0	(348.043.182)
Deposito	0	(157.351.803)
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	0	72.443.387
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	(241.627.649)
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	0	185.214.531
<b>Arus Kas dari aktivitas Investasi</b>		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	0	155.187.782
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
<b>Arus Kas neto dari aktivitas Investasi</b>	0	155.187.782
<b>Arus Kas dari aktivitas Pendanaan</b>		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	(345.772.313)
<b>Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan</b>	0	(345.772.313)
<b>Peningkatan (Penurunan) Arus Kas</b>	0	(5.370.000)
<b>Kas dan setara Kas awal periode</b>	0	316.752.100
<b>Kas dan setara Kas akhir periode</b>	0	311.382.100

## **LAPORAN AKUNTAN PUBLIK**

Nama BPR : PT. BPR DANA FANINDO

Posisi Laporan Tahun Buku : 2024

Berikut adalah laporan dari Kantor Akuntan Publik berdasarkan hasil audit untuk periode laporan tahun buku 2024 sebagai berikut :



PT. Bank Perekonomian Rakyat

**DANA FANINDO**

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA FANINDO**

**LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024 Dengan Perbandingan 2023

Dan

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PT. BPR DANA FANINDO**

Jl. Baloi Pembangunan Blok VI No. 5-7 Pertokoan Ozon, Batam 29441  
Telp. 0778 - 456222 (hunting) Fax. 0778 - 455566

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA FANINDO**  
**LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

**DAFTAR ISI**

	<b>Halaman</b>
<b>SURAT PERNYATAAN MANAJEMEN .....</b>	<b>i</b>
<b>LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN .....</b>	<b>ii</b>
<b>LAPORAN KEUANGAN</b>	
• Neraca .....	1
• Laporan Laba Rugi .....	2
• Laporan Perubahan Ekuitas .....	3
• Laporan Arus Kas .....	4
• Laporan Komitmen dan Kontijensi .....	5
 <b>Catatan Atas Laporan Keuangan.....</b>	 <b>6</b>
 <b>Analisa Laporan Keuangan.....</b>	 <b>27</b>

---

**SURAT PERNYATAAN MANAJEMEN**

---



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024  
PT. BPR DANA FANINDO**

---

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Renna Austine  
Jabatan : Direktur  
Alamat Kantor : Jalan Baloi Pembangunan Blok VI No. 5-7, Pertokoan Ozon, Batu Selicin, Lubuk Baja, Kota Batam, Kepulauan Riau

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR Dana Fanindo.
2. Laporan keuangan PT. BPR Dana Fanindo telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Dana Fanindo telah dimuat secara lengkap dan benar,  
b. Laporan keuangan PT. BPR Dana Fanindo tidak mengandung informasi atau fakta material tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam pengelolaan keuangan dalam PT. BPR Dana Fanindo.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Batam, 11 April 2025  
PT. BPR DANA FANINDO



**Renna Austine**  
Direktur

---

## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

---



INDARTO DAN YUDHIKA  
Registered Public Accountant  
Audit, Tax, Management Consultant  
Kep. 1323/KM.1/2021

## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No: 00112/2.1358/AU.2/07/0906-2/1/IV/2025

Dewan Komisaris dan Direksi

PT. BPR Dana Fanindo

### **Opini Wajar Dengan Pengecualian**

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Dana Fanindo, yang terdiri dari Neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali mengenai pengaruh paragraf yang kami sebutkan di atas, laporan keuangan menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, neraca PT. BPR Dana Fanindo terlampir untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024, laporan laba rugi dan perubahan ekuitas serta arus kas untuk periode yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

### **Basis Opini Opini Wajar Dengan Pengecualian**

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Bahwasanya perusahaan belum menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik Bab 23 tentang Imbalan Kerja, yang mana penerapan standar ini diwajibkan oleh Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

### **Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

### **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan

Kantor : Jl. Tegalsari Raya No: 14, Jomblangan, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta 55198

Telp/Fax: (0274) 2841679, Email: kap.iy.pst@gmail.com; kap.iy.ind@gmail.com; kap.iy.yud@gmail.com



**INDARTO DAN YUDHIKA**  
**Registered Public Accountant**  
**Audit, Tax, Management Consultant**  
**Kep. 1323/KM.1/2021**

selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KAP Indarto dan Yudhika  
Managing Partner

Indarto Waluyo, M.Acc, Ak, CPA, CA, CPI.  
NRAP/AP.0906  
Yogyakarta, 11 April 2025: SM



---

## LAPORAN KEUANGAN

---

**PT. BPR DANA FANINDO**  
**NERACA**  
**PER 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**  
**(Dinyatakan Dalam Rupiah)**

Uraian	Catatan	31 Des 2024 (Audited)	31 Des 2023 (Audited)
<b>ASET</b>			
<b>ASET LANCAR</b>			
Kas	3.	352.421.300	311.382.100
Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	4.	701.650.502	567.237.636
Penempatan pada Bank Lain	5.	17.090.076.014	16.287.803.221
PPAP Penempatan pada Bank Lain	5. & 7.	(14.358.396)	-
Kredit yang Diberikan	6.	61.716.462.728	48.554.769.802
PPAP Kredit Yang Diberikan	6. & 7.	<u>(2.671.402.770)</u>	<u>(2.490.991.311)</u>
<b>Jumlah Aset Lancar</b>		<u>77.174.849.378</u>	<u>63.230.201.448</u>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>			
Aset Tetap dan Inventaris	8.	3.958.279.350	3.913.649.550
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris	8.	(2.143.136.083)	(1.923.742.830)
Aset Tidak Berwujud	9.	302.536.612	176.139.612
Amortisasi Aset Tidak Berwujud	9.	(85.706.839)	(107.320.249)
Aset Lain-lain	10.	<u>365.986.893</u>	<u>623.413.794</u>
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>		<u>2.397.959.933</u>	<u>2.682.139.877</u>
<b>JUMLAH ASET</b>		<u><b>79.572.809.310</b></u>	<u><b>65.912.341.325</b></u>
<b>KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>			
<b>KEWAJIBAN</b>			
Kewajiban Segera Dibayar	11.	605.958.959	459.225.013
Utang Bunga	12.	181.106.337	164.682.015
Utang Pajak	13.	359.606.667	278.246.138
Simpanan	14.	<u>57.990.761.679</u>	<u>45.804.530.979</u>
<b>Jumlah Kewajiban</b>		<u><b>59.137.433.642</b></u>	<u><b>46.706.684.145</b></u>
<b>EKUITAS</b>			
Modal	15.	15.716.600.000	15.716.600.000
Cadangan	16.	3.143.320.000	3.143.320.000
Laba Tahun Lalu	16.	65.268.035	664.174.577
Laba Tahun Berjalan	16.	<u>1.510.187.633</u>	<u>(318.437.397)</u>
<b>Jumlah Ekuitas</b>		<u><b>20.435.375.668</b></u>	<u><b>19.205.657.180</b></u>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<u><b>79.572.809.310</b></u>	<u><b>65.912.341.325</b></u>

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan.*

Batam, 11 April 2025

  
**PT. BPR DANA FANINDO**

**Renna Austine**

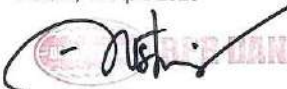
Direktur

**PT. BPR DANA FANINDO**  
**LAPORAN LABA RUGI**  
**PERIODE YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**  
**(Dinyatakan Dalam Rupiah)**

Uraian	Catatan	31 Des 2024 (Audited)	31 Des 2023 (Audited)
<b>Pendapatan Operasional</b>			
Pendapatan Bunga Kontraktual	17.	9.423.589.641	8.370.504.593
Pendapatan Provisi Dan Administrasi	17.	256.563.883	174.806.284
Pendapatan Operasional Lainnya	18.	2.175.243.592	1.493.477.834
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>		<b>11.855.397.116</b>	<b>10.038.788.711</b>
<b>Beban Operasional</b>			
Beban Bunga	19.	3.371.281.477	2.598.819.820
Beban Penyisihan Kerugian	20.		
Beban Penyisihan Kerugian Kredit		1.298.490.364	1.836.841.356
Beban Penyusutan dan Amortisasi		291.382.843	215.253.685
Beban Administrasi Dan Umum	21.	4.159.615.979	5.310.023.493
Beban Operasional Lainnya	22.	155.254.787	174.274.929
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>9.276.025.450</b>	<b>10.135.213.283</b>
<b>Laba (Rugi) Usaha</b>		<b>2.579.371.666</b>	<b>(96.424.572)</b>
<b>Pendapatan dan (Beban) Non-Operasional</b>			
Pendapatan Non-Operasional:	23.	7.811	247.956.984
Beban Non-Operasional:	23.	372.121.859	79.963.993
<b>Jumlah Pendapatan (Beban) Non-Operasional</b>		<b>(372.114.049)</b>	<b>167.992.992</b>
<b>Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan</b>		<b>2.207.257.617</b>	<b>71.568.420</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	24.	697.069.984	390.005.817
<b>Laba (Rugi) Neto</b>		<b>1.510.187.633</b>	<b>(318.437.397)</b>

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan.*

Batam, 11 April 2025

  
**Renna Austine**  
 Direktur

**PT. BPR DANA FANINDO**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**PERIODE YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**  
**(Dinyatakan Dalam Rupiah)**

Uraian	Modal Disetor	Saldo Laba		Jumlah Ekuitas
		Cad Umum	Belum di tentukan tujuannya	
<b>Saldo per 31 Desember 2022</b>	<b>15.716.600.000</b>	<b>3.143.320.000</b>	<b>1.009.946.887</b>	<b>19.869.866.887</b>
Bonus Karyawan	-	-	(179.989.950)	(179.989.950)
Koreksi Laba Ditahan	-	-	(165.782.361)	(165.782.361)
Laba (Rugi) Periode Berjalan	-	-	(318.437.397)	(318.437.397)
<b>Saldo akhir 31 Desember 2023</b>	<b>15.716.600.000</b>	<b>3.143.320.000</b>	<b>345.737.179</b>	<b>19.205.657.179</b>
Bonus Karyawan	-	-	(280.469.145)	(280.469.145)
Laba (Rugi) Periode Berjalan	-	-	1.510.187.633	1.510.187.633
<b>Saldo 31 Desember 2024</b>	<b>15.716.600.000</b>	<b>3.143.320.000</b>	<b>1.575.455.667</b>	<b>20.435.375.667</b>

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan.*

**PT. BPR DANA FANINDO**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**PERIODE YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**  
**(Dinyatakan Dalam Rupiah)**

	<b>2024</b> <b>(Audited)</b>	<b>2023</b> <b>(Audited)</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi</b>		
Laba Tahun Berjalan	1.510.187.633	(318.437.397)
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba neto menjadi kas bersih yang diperoleh dari kegiatan operasi:		
Penyusutan Aset Tetap	219.393.253	(385.439.050)
Penyisihan Kerugian (Penempatan Pada Bank Lain)	14.358.396	-
Penyisihan Kerugian (Kredit Yang Diberikan)	180.411.459	1.075.523.559
Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(21.613.410)	11.244.456
<b>(Kenaikan) penurunan aset dan kewajiban operasi:</b>		
Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	(134.412.866)	(33.915.130)
Penempatan pada Bank Lain	(802.272.792)	(1.161.500.129)
Kredit yang Diberikan	(13.161.692.926)	1.517.436.831
Aset Lain-lain	257.426.901	48.672.069
Kewajiban Segera Dibayar	146.733.946	106.208.569
Utang Bunga	16.424.322	(241.627.649)
Utang Pajak	81.360.529	72.443.387
Simpanan	12.186.230.700	(505.394.985)
<b>Arus kas neto dari aktivitas operasi</b>	<b>492.535.145</b>	<b>185.214.530</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Investasi</b>		
Pembelian/penjualan Aset Tetap dan Inventaris	(44.629.800)	155.187.782
Pembelian/penjualan Aset Tidak Berwujud	(126.397.000)	-
<b>Arus kas neto untuk aktivitas investasi</b>	<b>(171.026.800)</b>	<b>155.187.782</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan</b>		
Bonus Karyawan	(280.469.145,00)	(179.989.950)
Koreksi Laba Ditahan	-	(165.782.361)
<b>Arus kas neto untuk aktivitas pendanaan</b>	<b>(280.469.145,00)</b>	<b>(345.772.311)</b>
<b>Kenaikan (Penurunan) Arus Kas</b>	<b>41.039.200</b>	<b>(5.370.000)</b>
<b>Kas pada Awal Periode</b>	<b>311.382.100</b>	<b>316.752.100</b>
<b>Kas pada Akhir Periode</b>	<b>352.421.300</b>	<b>311.382.100</b>
<b>Kenaikan (Penurunan) Kas</b>	<b>41.039.200</b>	<b>(5.370.000)</b>

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan.*

**PT. BPR DANA FANINDO**  
**LAPORAN KOMITMEN DAN KONTIJENSI**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**  
**(Dinyatakan Dalam Rupiah)**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>(Audited)</b>	<b>(Audited)</b>
<b>KOMITMEN</b>		
1. Fasilitas pinjaman yang diterima dan belum ditarik		-
2. Fasilitas kredit kepada nasabah dan belum ditarik	2.403.792.596	1.465.625.000
3. Lain-lain		
<b>Jumlah Komitmen</b>	<b>2.403.792.596</b>	<b>1.465.625.000</b>
<b>KONTIJENSI</b>		
1. Pendapatan bunga dalam penyelesaian	2.708.405.485	2.700.761.794
2. Aset produktif yang dihapusbukukan	995.506.612	988.096.315
3. Agunan dalam proses penyelesaian kredit	-	-
4. Tagihan kontijensi lainnya	118.520.658	118.520.658
<b>Jumlah Kontijensi</b>	<b>3.822.432.755</b>	<b>3.807.378.767</b>

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan*

---

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

---

## CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

### PT. BPR DANA FANINDO

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

#### 1. GAMBARAN UMUM

##### a. Pendirian Perusahaan

PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo (selanjutnya disebut Perusahaan) didirikan dengan nama Bank Perkreditan Rakyat Mutiara Cemerlang Bareleng dikota Batam berdasarkan Akta Pendirian Nomor 24 tanggal 13 Januari 2009 oleh Agny Yuanita Magdalena Tambunan, S.H., notaris di Batam. Akta pendirian tersebut telah disahkan melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-12579.AH.01.01.Tahun 2009 Tentang Pengesahan Badan Hukum Perseroan, pada tanggal 14 April 2009. Melalui Akta No.25 tanggal 19 Januari 2012 oleh notaris yang sama, nama Perusahaan berubah menjadi PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Fanindo. Perubahan Anggaran Dasar Perusahaan ini telah mendapatkan pengesahan dari menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.AHU-AH.01.10-22980 tanggal 25 Juni 2012. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, yang terakhir melalui Akta No. 99 tanggal 17 Desember 2024 yang dibuat oleh Mardiah Rasyid, S.H., M.KN., Notaris di Batam, dan telah mendapat pengesahan melalui Keputusan Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0083389.AH.01.02.TAHUN 2024 Tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT. Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo, pada tanggal 19 Desember 2024. Perubahan terakhir tersebut mengenai perubahan nama Bank Perkreditan Rakyat dari yang sebelumnya bernama Bank Perkreditan Rakyat Dana Fanindo menjadi Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo.

PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo beralamatkan di Jalan BaloI Pembangunan Blok VI No. 5-7, Pertokoan Ozon, Batu Selicin, Lubuk Baja, Kota Batam, Kepulauan Riau, 29434.

##### b. Maksud dan Tujuan Perusahaan

Maksud dan tujuan didirikannya PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo adalah sebagai berikut:

- 1) Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito berjangka, tabungan dan/ atau bentuk lainnya yang disamakan dengan itu.
- 2) Memberikan kredit dan/atau pembiayaan bagi pengusaha kecil dan/atau masyarakat.
- 3) Menempatkan dananya dalam bentuk Sertifikat Bank Indonesia (SBI), Deposito Berjangka, Sertifikat Deposito dan/ atau Tabungan pada bank lain.

##### c. Perijinan dan Legalitas Usaha

Perijinan serta legalitas PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo yang didaftarkan dan disetujui oleh pihak yang berwenang adalah sebagai berikut :

- Keputusan Gubernur Bank Indonesia Nomor 11/30/KEP.GBI/DpG/2009 tentang Pemberian Izin Usaha PT Bank Perkreditan Rakyat Mutiara Cemerlang Bareleng, ditetapkan di Jakarta pada tanggal 01 Juni 2009 dan telah diubah melalui Keputusan Kepala Departemen Kredit, BPR dan UMKM Bank Indonesia Nomor: 14/1/KEP.KADEP.KBU/Btm/2012 tentang Perubahan Izin usaha Atas Nama PT Bank Perkreditan Rakyat Mutiara Cemerlang Bareleng Menjadi Izin Usaha Atas Nama PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Fanindo, ditetapkan di Batam tanggal 30 Juli 2012.
- Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) No. 02.903.660.5-217.000, terdaftar pada Kantor Pelayanan Pajak Madya Batam pada tanggal 6 Februari 2009.
- Izin Lokasi dengan Nomor Induk Berusaha (NIB) : 9120006602701 yang diterbitkan pada tanggal 20 Juni 2019 oleh Walikota Kota Batam
- Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dengan Nomor Induk Berusaha (NIB) : 9120006602701 dan diterbitkan di Jakarta pada tanggal 20 Juni 2019, dengan perubahan terakhir pada tanggal 31 Desember 2024

## CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

### PT. BPR DANA FANINDO

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

#### 1. GAMBARAN UMUM (LANJUTAN)

##### d. Susunan Pengurus

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Fanindo No. 174 tertanggal 29 Oktober 2024 yang dibuat dihadapan Notaris Mardiah Rasyid, S.H., M.Kn., mengangkat dan menyetujui susunan pengurus PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Fanindo, serta telah mendapat persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-AH.01.09-0271183 pada tanggal 4 November 2024, dengan susunan pengurus sebagai berikut :

Dewan Komisaris :

Komisaris : Tuan Terence Fan

Dewan Direksi :

Direktur : Nyonya Renna Austine

#### 2. IKTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Dalam pembukuan dan pelaporan keuangannya, PT BPR Dana Fanindo mengacu pada Standar Akuntansi Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) PA BPR di Indonesia sebagai basis penyusunan laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang signifikan, yang diterapkan oleh perseroan secara konsisten dalam penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

##### a. Dasar Penyajian Laporan Keuangan

Laporan keuangan disusun berdasarkan asumsi dasar:

- Dasar akrual (*accrual basis*), kecuali tagihan bunga atas aset produktif yang digolongkan sebagai non performing dicatat atas dasar kas (*cash basis*).
- Biaya historis (*historical cost*), kecuali aset tetap tertentu yang dinilai kembali berdasarkan Peraturan Pemerintah.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam kegiatan operasi, investasi dan pendanaan. Kas dan setara kas mencakup kas, giro pada Bank Indonesia dan giro pada bank-bank lain.

##### b. Transaksi Dengan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Semua transaksi-transaksi signifikan dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa dengan persyaratan dan kondisi yang sama atau berbeda apabila dilakukan dengan pihak ketiga telah diungkapkan dalam laporan keuangan.

##### c. Kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam rupiah yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah. Dalam pengertian kas termasuk kas besar, kas kecil, kas dalam mesin Anjungan Tunai Mandiri dan kas dalam perjalanan.

Mata uang rupiah yang telah dicabut dan ditarik dari peredaran tidak berlaku sebagai alat pembayaran yang sah sebagaimana ditetapkan oleh ketentuan yang berlaku. Mata uang dimaksud tidak termasuk dalam pengertian kas dan disajikan aset lain-lain.

Tidak termasuk dalam pengertian kas adalah emas batangan, uang logam yang diterbitkan untuk memperingati peristiwa nasional (*commemorative coins/notes*) dan mata uang emas.

##### d. Pendapatan Bunga yang Akan Diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

## CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

### PT. BPR DANA FANINDO

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

## 2. IKTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### e. Penempatan pada Bank Lain

Penempatan Pada Bank Lain terdiri dari: giro pada bank umum, tabungan pada bank lain, deposito pada bank lain dan sertifikat deposito pada bank umum.

#### 1. Giro pada bank umum

Merupakan simpanan Bank Perekonomian Rakyat (BPR) pada bank umum yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat dengan menggunakan cek, bilyet giro, kartu ATM (kartu debit), sarana perintah pembayaran lain atau dengan cara pemindahbukuan.

#### 2. Tabungan pada bank lain

Merupakan simpanan Bank Perekonomian Rakyat (BPR) pada bank umum dan Bank Perekonomian Rakyat (BPR) lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, atau alat lain yang dapat dipersamakan dengan itu.

#### 3. Deposito pada bank lain

Merupakan simpanan Bank Perekonomian Rakyat (BPR) pada bank umum dan BPR lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada waktu tertentu menurut perjanjian antara Bank Perekonomian Rakyat (BPR) dan bank yang bersangkutan. Deposito terdiri dari deposito yang berjangka waktu dan deposit on call. Deposit on call adalah deposito yang berjangka waktu relatif singkat dan dapat ditarik sewaktu-waktu dengan pemberitahuan sebelumnya.

#### 4. Sertifikat deposito

Merupakan simpanan Bank Perekonomian Rakyat (BPR) pada bank umum dalam bentuk deposito yang sertifikat bukti penyimpanannya dapat dipindahtangankan (atas unjuk). Bunga sertifikat deposito dihitung dengan cara diskonto, yaitu selisih antara nominal deposito dengan jumlah uang yang disetor.

#### 5. Penempatan pada bank syariah

Merupakan penempatan dana BPR pada bank umum syariah, unit usaha syariah bank umum dan Bank Perekonomian Rakyat (BPR) syariah dengan menggunakan akad syariah.

### f. Kredit yang Diberikan

Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar saldo pinjaman setelah memperhitungkan biaya provisi, biaya administrasi, biaya transaksi dan pendapatan bunga yang ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi. Pendapatan bunga yang ditangguhkan yang merupakan hasil konversi tunggakan bunga, disajikan sebagai pos pengurang dari kredit yang direstrukturisasi.

Kredit diklasifikasikan sebagai *non performing* pada saat pokok pinjaman telah lewat jatuh tempo dan / atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok atau bunga pinjaman tersebut diragukan. Pendapatan bunga atas pinjaman yang telah diklasifikasikan sebagai diragukan ini diakui sebagai pendapatan pada saat diterima.

Kredit yang diberikan dihapusbukkan pada saat manajemen berpendapat bahwa kredit tersebut tidak dapat tertagih lagi. Penerimaan kembali pinjaman yang telah dihapusbukkan diakui sebagai penyesuaian terhadap penyisihan kerugian kredit dari nilai pokok, jika penerimaan kembali melebihi nilai pokoknya maka kelebihanannya diakui sebagai pendapatan bunga.

### g. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif

Penyisihan kerugian aset produktif serta estimasi kerugian komitmen dan kontijensi dibentuk berdasarkan penelaahan manajemen terhadap kualitas masing-masing aset produktif pada akhir tahun dengan mengacu kepada ketentuan Bank Indonesia mengenai pembentukan penyisihan kerugian aset produktif.

Pedoman pembentukan penyisihan aset produktif mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2024 Tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat yang mulai berlaku mulai 11 Januari 2024 dimana dinyatakan tentang besarnya penyisihan yang harus dibentuk sebagai berikut :

## CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

PT. BPR DANA FANINDO

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

### 2. IKTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

#### g. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (Lanjutan)

Penggolongan	Persentase penyisihan
• Lancar	: 0,50%
• Dalam Perhatian Khusus	: 3% setelah dikurangi agunan
• Kurang Lancar	: 10% setelah dikurangi agunan
• Diragukan	: 50% setelah dikurangi agunan
• Macet	: 100% setelah dikurangi agunan

Besarnya nilai agunan yang dapat diperhitungkan sebagai pengurang pada penyisihan setinggi-tingginya adalah

- 85% dari nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan.
- 80% dari nilai hak tanggungan atau fidusia untuk agunan berupa tanah dan atau bangunan yang memiliki sertifikat (SHM atau SHGB), yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.
- 70% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 (dua belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.
- 60% dari Nilai Jual Obyek Pajak atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.
- 50% dari Nilai Jual Obyek Pajak berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang atau surat keterangan Nilai Jual Objek Pajak terakhir dari instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan surat pengakuan tanah adat.
- 50% dari harga pasar, harga sewa, atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan, surat izin pemakaian atau hak pakai atas tanah yang dikeluarkan oleh instansi berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat atau disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lain yang berwenang.
- 50% dari nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fiducia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- 50% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 (dua belas) bulan sampai dengan 18 (delapan belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- 50% untuk bagian dari Kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin Kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum BPR.
- 30% (tiga puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 (delapan belas) bulan namun belum melampaui 24 (dua puluh empat) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.
- 20% dari nilai agunan selain agunan sebagaimana dimaksud pada huruf a sampai dengan huruf j yang dinilai 1 (satu) tahun terakhir oleh penilai independen dengan metode penilaian sebagaimana diatur oleh standar penilaian yang berlaku.

Aset produktif dihapusbukukan pada saat manajemen berkeyakinan bahwa aset produktif tersebut sudah tidak tertagih lagi. Penerimaan kembali aset produktif yang telah dihapusbukukan dicatat sebagai pendapatan operasional lainnya.

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

**PT. BPR DANA FANINDO**

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

**2. IKTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)**

**h. Agunan Yang Diambil Alih**

Agunan yang diambil alih merupakan aset yang diperoleh PT BPR Dana Fanindo baik melalui pelelangan maupun diluar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa untuk menjual di luar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur tidak memenuhi kewajibannya kepada PT BPR Dana Fanindo.

Agunan yang diambil alih disajikan secara terpisah dari aset lainnya sebesar nilai tercatat atas nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual, mana yang lebih rendah.

**i. Aset Tetap dan Inventaris**

Aset tetap inventaris merupakan aset berwujud yang dimiliki untuk digunakan dalam penyediaan jasa atau untuk administratif dan diharapkan akan digunakan lebih dari 1 periode.

Aset tetap dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan. Seluruh aset tetap kecuali tanah, disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus (*straight line method*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut :

<u>Aset Tetap</u>	<u>Tahun</u>
Inventaris I	4 Tahun
Inventaris II	8 Tahun

Pengeluaran setelah biaya perolehan suatu aset tetap dan inventaris yang memperpanjang umur manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat ekonomi di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan standar kerja, harus ditambahkan pada jumlah tercatat aset tetap dan inventaris tersebut serta biaya pemeliharaan dan reparasi sehari-hari dari aset tetap dan inventaris sebagai beban dalam laporan laba rugi pada periode terjadinya. Aset tetap yang berasal dari sewa pembiayaan disajikan tersendiri dalam pos Aset Tetap dan Inventaris serta kewajiban sewa pembiayaan disajikan dalam Pinjaman Yang Diterima. Revaluasi aset tetap dan inventaris pada umumnya tidak diperkenankan, revaluasi aset tetap dan inventaris dapat dilakukan apabila berdasarkan ketentuan pemerintah. Selisih antara nilai aset tetap dan inventaris setelah revaluasi dengan nilai tercatat diakui sebagai Surplus Revaluasi Aset Tetap dalam ekuitas. Surplus Revaluasi Aset Tetap tersebut direklasifikasi ke Saldo Laba pada saat aset tetap dan inventaris dihentikan pengakuannya.

**j. Aset Tidak Berwujud**

Aset tidak berwujud adalah aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik.

Aset tidak berwujud disajikan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan rugi penurunan nilai (jika ada).

**k. Aset Lain-lain**

Aset lain-lain merupakan pos yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam pos aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri.

Aset lain-lain disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material maka wajib disajikan tersendiri dalam neraca.

**l. Kewajiban Segera Dibayar**

Kewajiban segera dibayar merupakan kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar. Kewajiban segera dibayar meliputi: saldo rekening tabungan yang sudah ditutup dan deposito yang sudah jatuh tempo namun belum diambil oleh pemilik, kiriman uang masuk/keluar, kredit yang diberikan yang bersaldo kredit ketika nasabah melakukan pembayaran yang melebihi jumlah terutang secara kontraktual, selisih hasil penjualan agunan yang dikuasai BPR yang merupakan hak debitur, dividen yang sudah ditetapkan tetapi belum dibayarkan, potongan pajak penghasilan karyawan dan pajak atas bunga final (PPh pasal 21 dan pasal 23) dan denda/sanksi kewajiban membayar kepada instansi terkait.

## CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

### PT. BPR DANA FANINDO

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

## 2. IKTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### m. Utang Bunga

Utang bunga adalah utang bunga yang timbul dari transaksi lainnya, seperti sewa pembiayaan, pinjaman yang diterima, pinjaman subordinasi, modal pinjaman dll.

Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

### n. Utang Pajak

Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan BPR setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka. Utang pajak disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

### o. Simpanan

Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh masyarakat (di luar bank umum atau BPR lain) kepada Bank Perekonomian Rakyat (BPR) berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.

Dalam kegiatan pengumpulan dana masyarakat, Bank Perekonomian Rakyat (BPR) menjual produk simpanannya kepada nasabah berupa tabungan dan deposito atau bentuk lain yang dipersamakan dengan itu.

### p. Simpanan dari Bank Lain

Simpanan dari Bank Lain adalah kewajiban Bank Perekonomian Rakyat (BPR) kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

Tabungan disajikan sebesar kewajiban bank kepada bank lain pemilik tabungan. Deposito disajikan sebesar jumlah nominalnya atau sebesar kewajiban bank yang diperjanjikan sedangkan kewajiban bunga deposito yang belum atau yang sudah jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

### q. Kewajiban Imbalan Kerja

Perusahaan berkewajiban mencadangkan kewajiban imbalan pasca kerja sebagaimana diatur dalam SAK ETAP bab 23 "Imbalan Kerja". Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan Undang-undang Ketenagakerjaan No.13/2003. Dalam ketentuan tersebut Perusahaan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat mereka berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pasca kerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU Ketenagakerjaan No.13/2003, tanggal 25 Maret 2003 tentang Ketenagakerjaan.

Sampai dengan 31 Desember 2023 Perusahaan belum mencadangkan Imbalan Pasca Kerja namun sudah mengikutsertakan karyawannya dalam program BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan.

### r. Kewajiban Lain-lain

Kewajiban lain-lain diakui sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

Termasuk dalam Kewajiban Lain-lain antara lain dana yang diterima Bank Perekonomian Rakyat (BPR) dari pihak ketiga bukan bank dalam rangka penerusan kredit tetapi belum disalurkan kepada nasabah.

### s. Modal

Susunan Pemegang Saham berdasarkan Akta No. 44 tanggal 12 Februari 2014 yang dibuat oleh Yondri Darto, S.H., MH, Notaris di Batam, dan telah disahkan melalui Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-AH.01.10-17322 tanggal 7 Mei 2014, serta telah mendapat Persetujuan Perubahan Komposisi Kepemilikan PT BPR Dana Fanindo dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Provinsi Kepulauan Riau, dengan nomor surat S-109/KO.57/2015 tanggal 30 April 2015. Susunan pemegang saham perusahaan per 31 Desember 2024 adalah :

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN****PT. BPR DANA FANINDO**

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)****s. Modal (Lanjutan)**

No	Pemegang Saham	%	Lembar Saham	Nominal (Rp)
1	Tuan Usman Fan	32,00%	5.029.312	5.029.312.000,00
2	Tuan Santos Loy	18,00%	2.828.988	2.828.988.000,00
3	Tuan Kheng Hoa Al Margos	17,50%	2.750.405	2.750.405.000,00
4	Tuan Salam Jong Tek	17,50%	2.750.405	2.750.405.000,00
5	Tuan Phang Whoei Khiong	15,00%	2.357.490	2.357.490.000,00
<b>Total</b>		<b>100,00%</b>	<b>15.716.600</b>	<b>15.716.600.000,00</b>

Modal Disetor

Modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal bank berupa kas maupun aset non-kas. Modal disetor berdasarkan:

- Jumlah uang yang diterima
- Setoran saham dalam bentuk uang, sesuai transaksi nyata
- Besarnya utang yang dikonversi menjadi modal
- Setoran saham dalam dividen saham dilakukan dengan harga wajar saham, yaitu nilai wajar yang disepakati RUPS untuk saham
- Nilai wajar aset non-kas yang diterima  
Setoran saham dalam bentuk aset non-kas, menggunakan nilai wajar aset non-kas yang diserahkan, yaitu nilai appraisal tanggal transaksi yang disetujui Dewan Komisaris, atau nilai kesepakatan Dewan Komisaris dan penyeter aset non-kas.
- Pengeluaran saham dicatat sebesar nilai nominal yang bersangkutan. Apabila jumlah yang diterima dari pengeluaran saham tersebut lebih besar daripada nilai nominalnya, maka selisihnya dibukukan pada akun agio saham.

Tambahan Modal Disetor (Aqio Saham)

- Tambahan modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal dari pihak ketiga baik berupa dana kas maupun aset non- kas.
- Penambahan pos Tambahan Modal Disetor diakui pada saat :
  - a) dilakukan penambahan setoran kas oleh pemilik sebesar kas yang diterima;
  - b) dilakukan penambahan setoran aset non-kas sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

Modal Sumbangan

- Modal sumbangan diakui pada saat diterimanya sumbangan berupa kas atau aset non-kas dari pemilik.
- Modal sumbangan berupa kas dinilai sebesar kas yang diterima.
- Sumbangan berupa aset non-kas dinilai sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

Dana Setoran Modal – Ekuitas (DSM – Ekuitas)

Dana Setoran Modal – Ekuitas (DSM – Ekuitas) adalah dana yang telah disetor secara riil ke rekening Bank Perekonomian Rakyat (BPR) di bank umum dan diblokir untuk tujuan penambahan modal dan dinyatakan telah memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku, namun belum didukung dengan kelengkapan persyaratan untuk dapat digolongkan sebagai modal disetor seperti Rapat Umum Pemegang Saham atau Rapat Anggota maupun pengesahan anggaran dasar dari instansi yang berwenang.

Dana setoran modal yang dinyatakan memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku direklasifikasi dari kewajiban (DSM – Kewajiban) ke ekuitas (DSM – Ekuitas) sebesar jumlah dana yang memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku.

## CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

PT. BPR DANA FANINDO

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

### 2. IKTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

#### s. **Modal (Lanjutan)**

##### Laba/Rugi yang Belum Direalisasi

Laba/Rugi yang Belum Direalisasi adalah selisih nilai wajar surat berharga dalam kategori tersedia untuk dijual pada tanggal neraca dengan nilai tercatat.

Surplus Revaluasi Aset Tetap

Surplus Revaluasi Aset Tetap adalah selisih antara nilai revaluasi dengan nilai tercatat aset tetap dan inventaris sebelum dilakukan revaluasi.

#### t. **Saldo Laba**

Saldo laba merupakan akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian dividen, koreksi laba rugi periode lalu dan reklasifikasi surplus, revaluasi aset tetap.

Saldo laba dikelompokkan menjadi:

- Cadangan tujuan yaitu cadangan yang dibentuk dari laba netto setelah pajak yang tujuan penggunaannya telah ditetapkan
- Cadangan umum yaitu cadangan yang dibentuk dari laba netto setelah pajak yang dimaksudkan untuk memperkuat modal
- Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya terdiri dari laba periode lalu yang belum ditetapkan penggunaannya dan laba-rugi periode berjalan.

#### u. **Pendapatan Operasional**

Pendapatan Operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan utama Bank Perekonomian Rakyat (BPR). Pendapatan operasional terdiri dari pendapatan bunga dan pendapatan operasional lainnya.

Pendapatan Bunga adalah pendapatan yang diperoleh dari penanaman dana BPR pada aset produktif, dimana pendapatan bunga termasuk provisi dikurangi biaya-biaya yang terkait langsung dalam penyaluran kredit yang ditanggung oleh BPR (biaya transaksi).

Provisi adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.

Biaya Transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR, misalnya marketing fee. Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit.

Pendapatan Operasional Lainnya adalah berbagai pendapatan yang timbul dari aktivitas yang mendukung kegiatan operasional BPR.

#### v. **Beban Operasional**

Beban Operasional adalah semua beban yang dikeluarkan atas kegiatan yang lazim sebagai usaha BPR.

Beban diakui dalam laporan laba rugi jika penurunan manfaat ekonomi masa depan yang berkaitan dengan penurunan aset atau peningkatan kewajiban telah terjadi dan dapat diukur secara andal.

#### w. **Pendapatan Non Operasional**

Pendapatan Non-operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama Bank Perekonomian Rakyat (BPR).

#### x. **Beban Non Operasional**

Beban non operasional adalah semua beban yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama Bank Perekonomian Rakyat (BPR) .

## CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

PT. BPR DANA FANINDO

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

### 2. IKTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

#### y. Taksiran Pajak Penghasilan

Taksiran Pajak Penghasilan adalah jumlah agregat beban pajak kini yang diperhitungkan dalam penghitungan laba atau rugi pada satu periode.

Beban Pajak Kini adalah jumlah pajak penghasilan terutang atas penghasilan kena pajak pada satu periode.

#### z. Sistem Informasi Akuntansi

PT BPR Dana Fanindo telah menggunakan perangkat lunak (*Software Akuntansi*) untuk mencatat dan melaporkan transaksi-transaksi yang terjadi. Transaksi yang berhubungan dengan tabungan dan deposito serta kredit dicatat ke dalam komputer secara harian ke akun buku besar dan buku pembantu. Bukti-bukti transaksi dicatat dan disimpan berdasarkan tanggal transaksi.

#### aa. Penyajian Laporan Keuangan

Laporan Keuangan PT. BPR Dana Fanindo per 31 Desember 2024 telah mendapatkan persetujuan dari Direksi.

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PT. BPR DANA FANINDO**  
 Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	<b>2024</b> <b>(Audited)</b>	<b>2023</b> <b>(Audited)</b>
<b>3. Kas</b>		
Akun ini terdiri dari		
Kas	352.421.300	311.382.100
<b>Jumlah Kas</b>	<b>352.421.300</b>	<b>311.382.100</b>
<b>4. Pendapatan Bunga yang Akan Diterima</b>		
Akun ini terdiri dari:		
Pendapatan Bunga yang Akan Diterima - Kredit Yang Diberikan	667.439.438	523.213.663
Pendapatan Bunga yang Akan Diterima - Penempatan Pada Bank Lain	34.211.064	44.023.973
<b>Jumlah Pendapatan Bunga yang Akan Diterima</b>	<b>701.650.502</b>	<b>567.237.636</b>
<b>5. Penempatan pada Bank Lain</b>		
Akun ini terdiri dari:		
<u>Giro</u>		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk - 1090001802222	3.021.151.720	1.785.580.927
PT Bank Central Asia Tbk - 8520669222	2.850.527.484	276.668.066
PT Bank Permata Tbk - 01813339222	218.396.809	1.725.554.228
<b>Jumlah Giro</b>	<b>6.090.076.014</b>	<b>3.787.803.222</b>
<u>Deposito</u>		
PT BPR Dana Mulia Sejahtera	1.500.000.000	2.000.000.000
PT BPR Dana Nusantara	1.500.000.000	1.000.000.000
PT BPR Asli Dana Mandiri	1.000.000.000	-
PT BPR Satya Mitra Andalan	-	1.000.000.000
PT BPRS Syarikat Madani	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPR Majesty Golden Raya	-	500.000.000
PT BPR Asia Sejahtera	2.500.000.000	1.000.000.000
PT BPR Lesca Dana Batam	-	1.000.000.000
PT BPR Syariah Vitka Central	2.500.000.000	2.000.000.000
PT BPR Harapan Bunda Batam	-	500.000.000
PT BPR Sumber Dana Mas	-	1.500.000.000
<b>Jumlah Deposito</b>	<b>11.000.000.000</b>	<b>12.500.000.000</b>
<b>Jumlah Simpanan</b>	<b>17.090.076.014</b>	<b>16.287.803.221</b>
<b>PPAP - Penempatan Pada Bank Lain</b>	<b>(14.358.396)</b>	<b>-</b>
<b>Jumlah Penempatan pada Bank Lain</b>	<b>17.075.717.618</b>	<b>16.287.803.221</b>

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PT. BPR DANA FANINDO**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

	<b>2024</b> <b>(Audited)</b>	<b>2023</b> <b>(Audited)</b>
<b>6. Kredit yang Diberikan</b>		
Akun ini terdiri dari:		
<b>a. Jenis Kredit</b>		
Kredit Angsuran Berjangka	22.771.387.894	15.464.588.582
Kredit Pemilikan Kendaraan	193.472.694	366.558.783
Kredit Pemilikan Rumah	11.846.182.996	9.295.054.093
Kredit Multi Guna	19.689.159.784	19.521.369.834
Kredit Promes	7.511.070.098	4.234.375.000
Kredit Tanpa Agunan	59.100.620	6.882.296
Provisi	(952.634.524)	(1.007.473.656)
Biaya Transaksi	620.073.166	673.414.870
Pendapatan Bunga Ditangguhkan	(21.350.000)	-
<b>Jumlah Kredit Yang Diberikan-Brutto</b>	<b>61.716.462.728</b>	<b>48.554.769.802</b>
<b>PPAP - Kredit Yang Diberikan</b>	<b>(2.671.402.770)</b>	<b>(2.490.991.311)</b>
<b>Jumlah Kredit Yang Diberikan-Netto</b>	<b>59.045.059.958</b>	<b>46.063.778.491</b>
<b>b. Berdasarkan Kolektabilitas</b>		
Lancar	50.744.421.233	39.358.808.512
Dalam Perhatian Khusus	5.763.628.432	3.830.225.927
Kurang Lancar	675.313.546	825.489.367
Diragukan	121.900.511	1.358.321.321
Macet	4.765.110.364	3.515.983.461
Provisi	(952.634.524)	(1.007.473.656)
Biaya Transaksi	620.073.166	673.414.870
Pendapatan Bunga Ditangguhkan	(21.350.000)	-
<b>Jumlah Kredit Yang Diberikan-Brutto</b>	<b>61.716.462.728</b>	<b>48.554.769.802</b>
<b>PPAP - Kredit Yang Diberikan</b>	<b>(2.671.402.770)</b>	<b>(2.490.991.311)</b>
<b>Jumlah Kredit Yang Diberikan-Netto</b>	<b>59.045.059.958</b>	<b>46.063.778.491</b>
<b>7. Penghapusan Penyisihan Aset Produktif</b>		
Akun ini terdiri dari:		
Saldo Awal Tahun	(2.490.991.311)	(1.415.467.752)
Pembentukan PPAP Tahun Berjalan	(1.298.490.364)	(1.836.841.356)
Penghapusbukuan Kredit	7.410.297	-
Pendapatan Pemulihan PPAP	1.096.310.212	761.317.797
<b>Jumlah</b>	<b>(2.685.761.166)</b>	<b>(2.490.991.311)</b>

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PT. BPR DANA FANINDO**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**8. Aset Tetap dan Inventaris**

Akun ini terdiri dari:

<b>31 Desember 2024</b>	<b>Saldo Awal</b>	<b>Penambahan</b>	<b>Pengurangan</b>	<b>Saldo Akhir</b>
	<b>Rp.</b>	<b>Rp.</b>	<b>Rp.</b>	<b>Rp.</b>
<b>Harga Perolehan:</b>				
Gedung	2.716.600.000	-	-	2.716.600.000
Inventaris Kendaraan	442.618.000	-	-	442.618.000
Inventaris	754.431.550	44.629.800	-	799.061.350
<b>Jumlah Harga Perolehan</b>	<b>3.913.649.550</b>	<b>44.629.800</b>	<b>-</b>	<b>3.958.279.350</b>

**Akumulasi Penyusutan**

Akm. Peny. Gedung	(1.177.193.368)	135.830.004	-	(1.313.023.372)
Akm. Peny. Inventaris Kendaraan	(62.805.499)	52.062.499	-	(114.867.998)
Akm. Peny. Inventaris	(683.743.963)	31.500.750	-	(715.244.713)
<b>Jumlah Akm Penyusutan</b>	<b>(1.923.742.830)</b>	<b>219.393.253</b>	<b>-</b>	<b>(2.143.136.083)</b>
<b>Nilai Buku Aset Tetap</b>	<b>1.989.906.720</b>			<b>1.815.143.267</b>

**31 Desember 2023**

	<b>Saldo Awal</b>	<b>Penambahan</b>	<b>Pengurangan</b>	<b>Saldo Akhir</b>
	<b>Rp.</b>	<b>Rp.</b>	<b>Rp.</b>	<b>Rp.</b>
<b>Harga Perolehan:</b>				
Gedung	2.716.600.000	-	-	2.716.600.000
Inventaris Kendaraan	618.066.282	414.000.000	589.448.282	442.618.000
Inventaris	734.171.050	20.260.500	-	754.431.550
<b>Jumlah Harga Perolehan</b>	<b>4.068.837.332</b>	<b>434.260.500</b>	<b>589.448.282</b>	<b>3.913.649.550</b>

**Akumulasi Penyusutan**

Akm. Peny. Gedung	(1.041.363.364)	135.830.004	-	(1.177.193.368)
Akm. Peny. Inventaris Kendaraan	(611.191.279)	41.062.499	589.448.279	(62.805.499)
Akm. Peny. Inventaris	(656.627.237)	27.116.726	-	(683.743.963)
<b>Jumlah Akm Penyusutan</b>	<b>(2.309.181.880)</b>	<b>204.009.229</b>	<b>589.448.279</b>	<b>(1.923.742.830)</b>
<b>Nilai Buku Aset Tetap</b>	<b>1.759.655.452</b>			<b>1.989.906.720</b>

**2024**  
**(Audited)**

**2023**  
**(Audited)**

**9. Aset Tidak Berwujud**

Akun ini terdiri dari:

Aset Tak Berwujud	302.536.612	176.139.612
Amortisasi Aset Tak Berwujud	(85.706.839)	(107.320.249)
<b>Jumlah Aset Tidak Berwujud</b>	<b>216.829.773</b>	<b>68.819.363</b>

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PT. BPR DANA FANINDO**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>(Audited)</b>	<b>(Audited)</b>
<b>10. Aset Lain-lain</b>		
Akun ini terdiri dari:		
Premi Asuransi	7.069.830	6.914.000
Kredit Bermasalah	332.928.758	361.699.522
Lainnya	10.777.174	235.849.688
Persediaan Alat Tulis Kantor	5.272.587	4.920.084
Persediaan Formulir & Barang	8.758.400	11.495.500
Persediaan Hadiah & Souvenir	780.000	1.560.000
Persediaan Materai	380.000	975.000
Persediaan Lainnya	20.144	-
<b>Jumlah Aset Lain-lain</b>	<b>365.986.893</b>	<b>623.413.794</b>
<b>11. Kewajiban Segera Dibayar</b>		
Akun ini terdiri dari:		
Notaris	103.188.810	176.995.610
Iuran BPJS Ketenagakerjaan	-	830.751
Biaya Kredit UWTO	8.735.690	8.735.690
Biaya Kredit Pecah PL	1.806.250	1.806.250
Biaya PNBP dan Roya	6.900.000	13.900.000
Asuransi Jiwa	24.828.203	24.828.203
Asuransi Kerugian	-	4.300.300
Asuransi Kebakaran	3.764.999	1.982.757
Blokir BPKB	-	250.000
Kelebihan Kas Teller	-	3.430.900
KS PPH Tabungan	789.818	770.480
KS PPH Deposito	82.281.505	99.881.536
KS PPH 21 Gaji Karyawan	-	72.837.917
KS PPH 21 Insentif Broker	48.962	204.042
KS PPh 21 Notaris	241.680	1.992.364
KS PPh 21 Jasa ke 3	125.000	62.500
KS PPh 23	88.422	29.198
Lainnya	343.895.444	46.386.515
Titipan Kredit	29.264.176	-
<b>Jumlah Kewajiban Segera Dibayar</b>	<b>605.958.959</b>	<b>459.225.013</b>
<b>12. Utang Bunga</b>		
Akun ini terdiri dari:		
Titipan Bunga Tabungan	-	5.343.380
Titipan Bunga Deposito	181.106.337	159.338.635
<b>Jumlah Utang Bunga</b>	<b>181.106.337</b>	<b>164.682.015</b>

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PT. BPR DANA FANINDO**  
 Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	<b>2024</b> <b>(Audited)</b>	<b>2023</b> <b>(Audited)</b>
<b>13. Utang Pajak</b>		
Akun ini terdiri dari:		
PPH Pasal 25	359.606.667	278.246.138
<b>Jumlah Utang Pajak</b>	<b>359.606.667</b>	<b>278.246.138</b>
<b>14. Simpanan</b>		
Akun ini terdiri dari:		
<b>Tabungan</b>		
Tabungan Dana Fanindo	2.838.707.248	2.925.350.548
Tabungan Karyawan	37.806.406	53.981.685
Tabungan Ku	105.383	231.576
<b>Jumlah Tabungan</b>	<b>2.876.619.038</b>	<b>2.979.563.809</b>
<b>Deposito</b>		
Deposito 1 Bulan	25.333.215.598	20.610.289.002
Deposito 3 Bulan	4.031.143.760	7.292.623.002
Deposito 6 Bulan	22.949.667.252	7.188.491.703
Deposito 12 Bulan	2.800.116.031	7.733.563.463
<b>Jumlah Deposito</b>	<b>55.114.142.641</b>	<b>42.824.967.170</b>
<b>Jumlah Simpanan</b>	<b>57.990.761.679</b>	<b>45.804.530.979</b>
<b>15. Modal</b>		
Akun ini terdiri dari:		
Modal Dasar	20.000.000.000	20.000.000.000
Modal Belum Disetor	(4.283.400.000)	(4.283.400.000)
<b>Jumlah Modal</b>	<b>15.716.600.000</b>	<b>15.716.600.000</b>
<b>16. Saldo Laba</b>		
Akun ini terdiri dari:		
Cadangan Umum	3.143.320.000	3.143.320.000
Laba (Rugi) Tahun Lalu	65.268.035	664.174.577
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.510.187.633	(318.437.397)
<b>Jumlah Saldo Laba</b>	<b>4.718.775.668</b>	<b>3.489.057.179</b>
<b>17. Pendapatan Bunga</b>		
Akun ini terdiri dari:		
Pendapatan Bunga Giro	64.951.823	30.216.966
Pendapatan Bunga Deposito	871.831.609	858.383.290
Pendapatan Bunga Kredit	8.486.806.209	7.481.904.337
<b>Jumlah Pendapatan Bunga Kontraktual</b>	<b>9.423.589.641</b>	<b>8.370.504.593</b>

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PT. BPR DANA FANINDO**  
 Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	<b>2024</b> <b>(Audited)</b>	<b>2023</b> <b>(Audited)</b>
<b>17. Pendapatan Bunga (Lanjutan)</b>		
<b>Pendapatan Provisi dan Administrasi Kredit</b>		
Pendapatan Provisi dan Administrasi	521.886.007	472.855.746
Biaya Transaksi Kredit	(265.322.124)	(298.049.462)
<b>Jumlah Pendapatan Provisi dan Administrasi Kredit</b>	<b>256.563.883</b>	<b>174.806.284</b>
<b>Jumlah Pendapatan Bunga</b>	<b>9.680.153.524</b>	<b>8.545.310.877</b>
<b>18. Pendapatan Operasional Lainnya</b>		
Akun ini terdiri dari:		
Komisi Notaris	89.017.710	119.669.695
Komisi Asuransi Jiwa	24.082.842	42.419.422
Komisi Asuransi Kendaraan	1.629.885	3.967.156
Komisi Asuransi Kebakaran	32.259.508	5.948.426
Jasa Transfer Bank	3.979.000	4.215.000
Administrasi Tabungan	37.279.670	23.252.912
Penutupan Tabungan	675.000	375.000
Appraisal Kredit	5.000.000	13.500.000
Denda Kredit	369.960.040	337.052.576
Penalti Kredit	263.327.991	244.191.235
Penjualan Material	660.000	730.000
Pemulihan PPAP	1.096.310.212	697.384.212
Administrasi Kredit (Langsung)	180.069.125	-
Tabungan Pasif	1.831.846	-
Lain-lain	69.160.764	772.200
<b>Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya</b>	<b>2.175.243.592</b>	<b>1.493.477.834</b>
<b>19. Beban Bunga</b>		
Akun ini terdiri dari:		
Beban Bunga Tabungan Non Bank	58.777.243	58.226.272
Beban Bunga Deposito Non Bank	3.312.504.234	2.540.593.548
<b>Jumlah Beban Bunga</b>	<b>3.371.281.477</b>	<b>2.598.819.820</b>
<b>20. Beban Penyisihan Kerugian</b>		
Akun ini terdiri dari:		
Beban PPAP ABA	71.228.116	-
Beban PPAP KYD	1.227.262.248	1.836.841.356
Beban Penyusutan	219.393.253	204.009.229
Beban Amortisasi	71.989.590	11.244.456
<b>Jumlah Beban Penyisihan Kerugian</b>	<b>1.589.873.207</b>	<b>2.052.095.041</b>

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PT. BPR DANA FANINDO**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

	<b>2024</b> <b>(Audited)</b>	<b>2023</b> <b>(Audited)</b>
<b>20. Beban Penyisihan Kerugian (Lanjutan)</b>		
Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi adalah sebagai berikut :		
- Beban Penyusutan Gedung	135.830.004	135.830.004
- Beban Penyusutan Inventaris Gol. I	24.648.916	21.148.818
- Beban Penyusutan Inventaris Gol. II	6.851.834	5.967.908
- Beban Penyusutan Kendaraan	52.062.499	41.062.499
- Beban Amortisasi Aktiva Tidak Berwujud	71.989.590	11.244.456
Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi	<u>291.382.843</u>	<u>215.253.685</u>
<b>21. Beban Administrasi Dan Umum</b>		
Akun ini terdiri dari:		
<b>Beban Tenaga Kerja</b>		
Beban Honorarium	313.281.188	359.100.000
Beban Gaji Direksi dan Pegawai	1.863.050.652	2.473.054.837
Beban PPh 21	148.587.803	390.952.659
Beban Tunjangan Dasar	321.472.696	435.615.037
Beban Tunjangan BPJS Kesehatan	91.643.020	117.493.134
Beban Tunjangan BPJS Ketenagakerjaan	147.813.191	202.239.423
Beban Tunjangan BBM	30.500.000	17.900.000
Beban Tunjangan Komunikasi	53.791.304	69.040.000
Beban Tunjangan Hari Raya	173.076.467	277.045.737
Beban Jasa/Pesangon	105.331.200	82.771.920
Beban Pengobatan Karyawan	31.757.433	7.074.262
Beban Premi AJMI Karyawan	-	11.598.668
Lainnya	64.469.000	-
Jumlah Beban Tenaga Kerja	<u>3.344.773.954</u>	<u>4.443.885.677</u>
<b>Beban Pendidikan</b>		
Beban Pendidikan dan Pelatihan	76.400.000	167.089.400
Jumlah Beban Pendidikan	<u>76.400.000</u>	<u>167.089.400</u>
<b>Beban Sewa</b>		
Beban Sewa Mesin Fotocopy	9.750.000	8.250.000
Jumlah Beban Sewa	<u>9.750.000</u>	<u>8.250.000</u>
<b>Beban Asuransi</b>		
Beban Premi Cash In Transit	2.648.411	4.299.508
Beban Premi Cash In Safe	1.982.954	960.692
Beban Premi Cash In Cashier Box	779.170	-
Beban Premi Asuransi Aset Tetap	10.371.000	9.506.750
Beban Premi Asuransi Kendaraan	8.413.900	10.350.600
Premi LPS	106.748.365	-
Jumlah Beban Asuransi	<u>130.943.801</u>	<u>25.117.550</u>

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PT. BPR DANA FANINDO**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

	<b>2024</b> <b>(Audited)</b>	<b>2023</b> <b>(Audited)</b>
<b>21. Beban Administrasi Dan Umum (Lanjutan)</b>		
<b>Beban Pemeliharaan</b>		
Beban Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	4.485.000	22.345.474
Beban Pemeliharaan Program dan Komputer	38.000.000	18.000.000
Beban Pemeliharaan Hardware	5.158.100	18.081.700
Beban Pemeliharaan Gedung Kantor	-	1.750.000
Jumlah Beban Pemeliharaan	<u>47.643.100</u>	<u>60.177.174</u>
<b>Beban Barang dan Jasa</b>		
Beban Telepon dan Internet	18.826.186	17.380.380
Beban Listrik	74.941.588	75.180.332
Beban PAM	3.286.240	5.360.800
Beban Materai / Perangko	1.910.000	1.270.000
Beban Alat Tulis Kantor	12.052.497	9.534.876
Beban Formulir dan Barang Cetak	8.353.100	9.032.500
Beban Pengurusan Ijin dan Dokumen	25.334.000	1.000.000
Beban Keperluan Kantor	99.648.886	41.390.718
Beban Surat Kabar / Majalah	3.980.000	3.552.000
Beban BBM Kendaraan	59.279.874	114.327.797
Beban Parkir / Tol	5.862.000	3.113.000
Beban Pengiriman Surat dan Dokumen	9.026.850	11.187.000
Beban Cek dan Bilyet Giro	550.000	560.000
Beban Outsourcing	86.059.473	77.304.374
Beban Implementasi	-	14.512.300
Beban Air Minum	1.996.000	1.575.000
Beban Konsultan dan Audit	68.000.000	66.500.000
Beban SDB Mandiri	721.500	971.500
Beban Fotocopy	269.000	339.000
Beban Audit Akuntan Publik	34.500.000	15.500.000
Beban Premi LPS	-	97.180.074
Beban Entertainment	22.465.900	25.088.960
Beban Administrasi Bank	3.913.030	4.941.082
Beban Souvenir dan Hadiah	780.000	858.000
Beban Papan Bunga	1.680.000	1.380.000
Beban Perjalanan Dinas	-	384.000
Jumlah Beban Barang dan Jasa	<u>543.436.124</u>	<u>599.423.693</u>
<b>Beban Pajak</b>		
Beban Pajak Kendaraan Bermotor	6.669.000	6.080.000
Jumlah Beban Pajak Kendaraan Bermotor	<u>6.669.000</u>	<u>6.080.000</u>
<b>Jumlah Beban Administrasi Dan Umum</b>	<b><u>4.159.615.979</u></b>	<b><u>5.310.023.493</u></b>

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PT. BPR DANA FANINDO**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>(Audited)</b>	<b>(Audited)</b>
<b>22. Beban Operasional Lainnya</b>		
Akun ini terdiri dari:		
Denda / Sanksi Administrasi	2.170.000	6.726.814
Beban Iuran OJK	29.105.890	31.659.515
Beban Iuran Perbarindo	15.750.000	24.000.000
Beban Keamanan dan Kebersihan	22.560.000	79.560.000
Beban Lainnya	61.742.897	32.328.600
Beban Transaksi Kredit	22.812.500	-
Beban Kegiatan Literasi Inklusi	1.113.500	-
<b>Jumlah Beban Operasional Lainnya</b>	<b>155.254.787</b>	<b>174.274.929</b>
<b>23. Pendapatan dan Beban Non Operasional</b>		
<b>Pendapatan Non Operasional:</b>		
Kelebihan Kas	7.496	6.968
Pendapatan Lain-lain	315	16
Keuntungan Penjualan Aktiva Tetap	-	247.950.000
<b>Jumlah Pendapatan Non Operasional</b>	<b>7.811</b>	<b>247.956.984</b>
<b>Beban Non Operasional</b>		
Beban Sumbangan	39.200.000	37.194.000
Beban Selisih Pembulatan	8	18
Beban Lain-lain	332.921.851	10.000.000
Beban Pajak	-	32.769.975
<b>Jumlah Beban Non Operasional</b>	<b>372.121.859</b>	<b>79.963.993</b>
<b>Jumlah Pendapatan dan Beban Non Operasional</b>	<b>(372.114.049)</b>	<b>167.992.992</b>
<b>24. Taksiran Pajak Penghasilan</b>		
Peredaran Bruto	11.855.397.116	10.038.788.711
Laba Sebelum Pajak	2.207.257.617	104.338.395
Koreksi Fiskal:		
Beban Penyisihan Kerugian Kredit	1.298.490.364	1.836.841.356
Penyusutan Aset Tetap	26.761.374	21.468.729
Beban Amortisasi	53.821.729	(14.040.447)
Beban Pengobatan Karyawan	31.757.433	7.074.262
Beban Premi AJMI Karyawan	-	11.598.668
Beban Premi Asuransi Kendaraan	4.206.950	5.175.300
Beban Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	2.242.500	11.172.737
Biaya Pendidikan Dan Pelatihan	76.400.000	167.089.400
Beban Telepon dan Internet	1.908.073	1.154.500
Beban Keperluan Kantor	38.112.379	7.859.430

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PT. BPR DANA FANINDO**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>(Audited)</b>	<b>(Audited)</b>
<b>24. Taksiran Pajak Penghasilan (Lanjutan)</b>		
Koreksi Fiskal (Lanjutan):		
Beban Surat Kabar / Majalah	3.980.000	3.552.000
Beban BBM Kendaraan	29.639.937	57.163.899
Beban Parkir / Tol	5.862.000	3.113.000
Beban Air Minum	1.996.000	1.575.000
Beban Entertainment	22.465.900	25.088.960
Beban Souvenir dan Hadiah	780.000	858.000
Beban Papan Bunga	1.680.000	1.380.000
Beban Perjalanan Dinas	-	384.000
Beban Pajak Kendaraan Bermotor	3.334.500	3.040.000
Denda / Sanksi Administrasi	2.170.000	6.726.814
Beban Lainnya	28.014.420	19.920.000
Beban Sumbangan	39.200.000	37.194.000
Beban Selisih Pembulatan	8	18
Beban Lain-lain	92.657.851	10.000.000
Total Koreksi Fiskal	<b>1.765.481.418</b>	<b>2.225.389.625</b>
Laba Fiskal	3.972.739.036	2.329.728.019
<b>Penghasilan Kena Pajak</b>	<b>3.972.739.036</b>	<b>2.329.728.019</b>
<b>Jumlah Laba (Rugi) Fiskal</b>	<b>3.972.740.000</b>	<b>2.329.729.000</b>
<b>Taksiran Pajak Penghasilan</b>		
Peredaran bruto yang mendapatkan fasilitas:		
50% x 22% x 1.608.478.213	176.932.603	
50% x 22% x 1.113.948.586		122.534.344
Peredaran bruto yang tidak mendapat fasilitas:		
22% x 2.364.260.823	520.137.381	
22% x 1.215.779.433		267.471.475
<b>Taksiran Pajak Penghasilan</b>	<b>697.069.984</b>	<b>390.005.817</b>
Taksiran Pajak Penghasilan Yang Telah Diperhitungkan	337.463.317	163.193.406
<b>Utang (Piutang) Pajak Badan PPh 25</b>	<b>359.606.667</b>	<b>226.812.410</b>

Sesuai peraturan perundangan yang berlaku, Ditjen Pajak dapat melakukan pemeriksaan atas pajak perusahaan dan tidak tertutup kemungkinan hasil pemeriksaan berbeda dengan saldo taksiran pajak tahun 2024 dan 2023 tersebut.

---

## **ANALISIS LAPORAN KEUANGAN**

---

**PT. BPR DANA FANINDO**  
**ANALISA LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA**  
**TANGGAL 31 DESEMBER 2024**

---

**1. Perkembangan Usaha**

**a. Total asset**

Total asset PT. BPR Dana Fanindo per 31 Desember 2024, mengalami peningkatan dengan rincian sebagai berikut :

Total asset tahun 2024	79.572.809.310
Total asset tahun 2023	65.912.341.325
<b>Kenaikan</b>	<b>13.660.467.985</b>
<b>Persentase Peningkatan (Penurunan)</b>	<b>20,73%</b>

**b. Penghimpunan Dana**

Jumlah dana pihak ketiga yang dihimpun PT. BPR Dana Fanindo per 31 Desember 2024, yaitu deposito dan tabungan dengan rincian sebagai berikut :

	<b>Deposito</b>	<b>Tabungan</b>
Dana yang dihimpun tahun 2024	55.114.142.641	2.876.619.038
Dana yang dihimpun tahun 2023	42.824.967.170	2.979.563.809
<b>Peningkatan (Penurunan)</b>	<b>12.289.175.471</b>	<b>(102.944.771)</b>
<b>Persentase Peningkatan (penurunan)</b>	<b>28,70%</b>	<b>-3,46%</b>

**c. Pemberian kredit**

Jumlah pinjaman yang diberikan PT. BPR Dana Fanindo per 31 Desember 2024, mengalami penurunan, dengan rincian sebagai berikut:

Pinjaman yang diberikan tahun 2024	61.716.462.728
Pinjaman yang diberikan tahun 2023	48.554.769.802
<b>Peningkatan (Penurunan)</b>	<b>13.161.692.926</b>
<b>Persentase Peningkatan (penurunan)</b>	<b>27,11%</b>

**2. Permodalan**

**a. Aktiva Tertimbang Menurut Resiko (Rincian Terlampir)**

Bank akan selalu memenuhi ketentuan Otoritas Jasa Keuangan termasuk dalam bidang permodalan sehingga apabila terdapat perubahan ketentuan dalam perbankan Indonesia, manajemen akan segera menyusun perencanaan untuk memenuhi ketentuan tersebut. Bilamana bank tidak memenuhi rasio kecukupan modal (CAR) maka Otoritas Jasa Keuangan dapat mengambil tindakan yang memengaruhi operasi bank

**b. Rasio Kecukupan Modal (Rincian Terlampir)**

Bank diwajibkan memenuhi persyaratan rasio kewajiban penyediaan modal (KPMM) atau Capital Adequacy Ratio (CAR) yang ditetapkan Otoritas Jasa Keuangan, yang mempertimbangkan secara kuantitatif seperti aset, kewajiban dan akun of balance sheet tertentu juga pertimbangan secara kualitatif tentang komponen dan resiko tertimbang.

### 3. Analisa Likuiditas

#### a. Cash Ratio

##### Alat Likuid

Kas	352.421.300
Penempatan pada bank lain (giro dan tabungan)	6.090.076.014
<b>Jumlah</b>	<b>6.442.497.314</b>

##### Hutang Lancar

Kewajiban segera dibayar	1.146.671.963
Tabungan	2.876.619.038
Deposito berjangka	55.114.142.641
<b>Jumlah</b>	<b>59.137.433.642</b>
<b>Cash Ratio</b>	<b>10,89%</b>

#### b. Rasio total kredit yang diberikan terhadap dana yang diterima (*Loan to Deposit Ratio*)

##### Loan

Jumlah kredit yang diberikan	62.070.374.086
<b>Jumlah</b>	<b>62.070.374.086</b>

##### Deposit

Simpanan pihak ketiga (non bank)	
Tabungan	2.876.619.038
Deposito berjangka	55.114.142.641
<b>Jumlah</b>	<b>57.990.761.679</b>
<b>Loan to debt Ratio</b>	<b>107,03%</b>

### 4. a. Rasio Rentabilitas

#### Rasio beban operasional terhadap pendapatan operasional (BOPO)

Beban operasional	9.276.025.450
Pendapatan operasional	11.855.397.116
<b>BOPO</b>	<b>78,24%</b>

#### b. Batas maksimum pemberian kredit

Modal inti	19.680.281.851
Modal pelengkap	267.984.593
<b>Jumlah Modal</b>	<b>19.948.266.444</b>
Pihak terkait (10%)	1.994.826.644
Pihak tidak terkait (20%)	3.989.653.289
Penyertaan BPR dan BPRS Lain (30%)	5.984.479.933

**c. Return On Aset (ROA)**

**Rata-Rata Aset Bulanan**

Januari	64.974.951.736
Februari	66.295.149.670
Maret	71.304.424.660
April	78.048.141.288
Mei	80.429.632.806
Juni	81.920.726.049
Juli	80.490.139.901
Agustus	80.168.120.483
September	79.842.747.050
Oktober	78.210.155.812
Nopember	79.197.086.573
Desember	79.572.809.310
Jumlah	<u>920.454.085.338</u>
<b>Rata-Rata Aset</b>	<b><u>76.704.507.112</u></b>

**Laba Sebelum Pajak**

**2.207.257.617**

**Return On Aset (ROA)**

**2,88%**

**5. Aset Produktif (Rincian terlampir)**

Tabel di bawah ini menunjukkan perhitungan kualitas aset produktif bank untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

**PT. BPR DANA FANINDO**  
**PERHITUNGAN AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)**  
**TANGGAL 31 DESEMBER 2024**

Keterangan	31 Desember 2024				
	Nominal	PPAP Khusus	Netto	Bobot Risiko	ATMR
	Rp		Rp	%	Rp
1 Kas	352.421.300	-	352.421.300	0	-
2 Sertifikat Bank Indonesia	-	-	-		-
3 Kredit dengan agunan berupa SBI, tabungan dan deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan, emas dan logam mulia, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit	19.182.130	-	19.182.130	0	-
4 AYDA yang telah melampaui 1 tahun sejak tanggal AYDA	-	-	-	0	-
5 Giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan serta tagihan lainnya kepada bank lain	17.090.076.014	-	17.090.076.014	20	3.418.015.203
6 Kredit kepada atau yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah	-	-	-	20	-
7 Kredit Pemilikan Rumah (KPR) yang dijamin oleh hak tanggungan pertama dengan tujuan untuk dihuni*	54.861.306.555	-	54.861.306.555	30	16.458.391.967
8 Kredit kepada Pegawai/Pensiunan yang memenuhi persyaratan	-	-	-	50	-
8 Kredit Pemilikan Rumah (KPR) yang tidak dijamin oleh hak tanggungan pertama dengan tujuan untuk dihuni*	-	-	-	50	-
9 Kredit Kendaraan/kapal/motor diikat akta fidusia	2.359.175.809	-	2.359.175.809	70	1.651.423.066
10 Kredit Kepada Usaha Mikro Kecil*	-	-	-	70	-
11 Kredit kepada atau yang dijamin oleh:					
a. Perorangan	-	-	-	100	-
b. Koperasi	-	-	-	100	-
c. Kelompok dan Perusahaan Lainnya	-	-	-	100	-
12 Kredit dengan yang telah jatuh tempo atau dengan Kualitas Macet					
a. Tagihan atau kredit yan telah jatuh tempo	1.788.650.120	1.782.151.513	6.498.607	100	6.498.607
b. Tagihan atau kredit dengan kualitas macet	2.982.958.851	635.625.063	2.347.333.788	100	2.347.333.788
13 Kredit Jatuh Tempo / Tidak termasuk kriteria diatas	59.100.620	-	59.100.620	100	59.100.620
14 Aktiva tetap dan inventaris (nilai buku)	2.031.973.040	-	2.031.973.040	100	2.031.973.040
15 AYDA yang belum melampaui 1 tahun sejak tanggal AYDA	-	-	-	100	-
16 Aktiva lainnya setelah tersebut diatas	1.067.637.395	-	1.067.637.395	100	1.067.637.395
<b>JUMLAH ATMR</b>	<b>82.612.481.834</b>	<b>2.417.776.576</b>	<b>80.194.705.258</b>		<b>27.040.373.685</b>

**PT. BPR DANA FANINDO**  
**PERHITUNGAN KEBUTUHAN MODAL MINIMUM**  
**TANGGAL 31 DESEMBER 2024**

Keterangan	31 Desember 2024	
	Jumlah Setiap komponen	Jumlah
	Rp	Rp
<b>A. MODAL</b>		
1. Modal Inti		
1.1. Modal disetor	15.716.600.000	15.716.600.000
1.2. Agio	-	-
1.3. Disagio -/-	-	-
1.4. Modal Sumbangan	-	-
1.5. Dana setoran modal	-	-
1.6. Cadangan umum	3.143.320.000	3.143.320.000
1.7. Cadangan tujuan	-	-
1.8. Laba ditahan	-	-
1.9. Laba tahun-tahun lalu	65.268.034	65.268.034
1.10. Rugi tahun-tahun lalu -/-	-	-
1.11. Laba tahun berjalan (50% setelah THP)	1.510.187.633	755.093.816
1.12. Rugi tahun berjalan -/-	-	-
1.13. Sub total	20.435.375.667	-
1.14. Goodwill		-
AYDA lebih dari setahun terdiri dari :	-	-
1 sampai 3 tahun	-	-
Lebih dari 3 tahun	-	-
kekurangan PPAP -/-	-	-
1.15. Jumlah Modal Inti		19.680.281.851
2. Modal Pelengkap		
2.1. Cadangan revaluasi aktiva tetap	-	-
2.2. Penyisihan penghapusan aktiva produktif umum (maksimum 1,25% ATMR)	267.984.593	267.984.593
2.3. Modal kuasi/modal pinjaman	-	-
2.4. Pinjaman subordinasi (maksimum 50% dari modal inti)	-	-
2.5. Jumlah Modal Pelengkap	267.984.593	-
2.6. Jumlah modal pelengkap yang diperhitungkan (maksimum 100% dari modal inti)		267.984.593
3. Jumlah modal (1.13 + 2.6)		19.948.266.444
<b>B. MODAL MINIMUM (12% X ATMR)</b>	27.040.373.685	3.244.844.842
<b>C. KELEBIHAN MODAL</b>		16.703.421.602
<b>D. RASIO MODAL = <math>\frac{\text{Jumlah Modal}}{\text{ATMR}} \times 100\%</math></b>		73,77%

**PT. BPR DANA FANINDO**  
**KUALITAS AKTIVA PRODUKTIF**  
**TANGGAL 31 DESEMBER 2024**

Keterangan	Lancar Rp	Dalam Perhatian Khusus - Rp	Kurang Lancar Rp	Diragukan Rp	Macet Rp	Jumlah Rp
1. Aktiva Produktif						
a. Kredit yang diberikan	50.744.421.233	5.763.628.432	675.313.546	121.900.511	4.765.110.364	62.070.374.086
b. Surat-surat berharga	-	-	-	-	-	-
c. Penempatan pada bank lain yang tidak dijamin LPS	2.871.679.204	-	-	-	-	2.871.679.204
Jumlah aktiva produktif	53.616.100.437	5.763.628.432	675.313.546	121.900.511	4.765.110.364	64.942.053.290
2. Jumlah aktiva produktif yang diklasifikasikan		0%	50%	75%	100%	
3. Nilai agunan kredit		-	337.656.773	91.425.383	4.765.110.364	5.194.192.520
4. Kredit Back to Back	19.182.130	5.763.628.432	675.313.546	121.900.511	2.347.333.788	8.908.176.277
5. Dasar Perhitungan PPAPWD	53.596.918.307	-	-	-	2.417.776.576	56.014.694.883
6. Prosentase PPAPWD	0,50%	3%	10%	50%	100%	
7. Jumlah PPAPWD	267.984.593	-	-	-	2.417.776.576	2.685.761.169
8. Jumlah PPAPWD yang telah dibentuk						2.685.761.166
9. Jumlah lebih (kurang) pembentukan PPAP						(3)
10. Rasio aktiva produktif yang diklasifikasikan terhadap Aktiva Produktif (2:1) x 100%						6,59%
11. Rasio PPAP terhadap PPAPWD (8:7) x 100%						100,00%
12. Prosentase kolektibilitas Kredit	81,75%	9,29%	1,09%	0,20%	7,68%	100,00%
13. Rasio NPL						8,96%
			675.313.546	121.900.511	2.347.333.788	3.144.547.845
14. Rasio NPLs (Netto)						5,07%

**PT. BPR DANA FANINDO**  
**USULAN JURNAL KOREKSI TAHUN 2024**

INDEX	KETERANGAN	DEBET	KREDIT
1.	Taksiran Pajak Penghasilan Utang Pajak - PPh Pasal 25 <i>(Jurnal Koreksi atas koreksi fiskal tahun buku 2024)</i>	359.606.667	359.606.667
2.	Saldo Laba - Laba (Rugi) Tahun Lalu Kewajiban Segera Dibayar - Lainnya <i>(Jurnal Koreksi atas pengakuan pemberian insentif pengurus dan insentif karyawan atas kinerja tahun 2024)</i>	280.469.145	280.469.145
	<b>JUMLAH</b>	<b>640.075.812</b>	<b>640.075.812</b>

Batam, 11 April 2025


**Renna Austine**

Direktur

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
02	KAP Indarto dan Yudhika



## SURAT PERNYATAAN DIREKSI

Nama BPR : PT. BPR DANA FANINDO

Posisi Laporan Tahun Buku : 2024

Sesuai POJK nomor 15 tahun 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank, dengan ini Direksi PT. BPR DANA FANINDO menyatakan bahwa:

1. Direksi bertanggung jawab dalam penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan, antara lain:
  - a. Penyusunan dan penyajian Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan.
  - b. Kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan OJK mengenai pencatatan transaksi keuangan.
  - c. Kelengkapan dan kebenaran isi Laporan Keuangan.
  - d. Penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.
2. Untuk itu telah ditunjuk seorang penanggung jawab pelaporan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
3. Data dan/atau informasi laporan keuangan tahunan BPR tahun 2024 telah diaudit oleh Akuntan Publik INDARTO WALUYO dari Kantor Akuntan Publik INDARTO DAN YUDHIKA
4. Seluruh informasi yang disampaikan dalam laporan tahunan 2024 adalah benar dan sesuai dengan kondisi BPR yang sebenarnya.
5. Pengendalian yang dilakukan adalah memastikan laporan disampaikan secara lengkap, akurat, kini, utuh dan tepat waktu. Pejabat Eksekutif yang ditunjuk sebagai penanggung jawab pelaporan keuangan melakukan validasi data dan informasi yang disajikan adalah benar dan sesuai dengan kondisi BPR yang sebenarnya.
6. Pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan dinilai cukup efektif dan tanpa adanya intervensi dari pihak manapun.

Batam, 25 April 2025  
PT. BPR DANA FANINDO

Renna Austine  
Direktur

Terence Fan  
Komisaris

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	Jl. Balai Pembangunan Blok VI No 05-07, Pertokoan ozon - Batam 29441
Nomor Telepon	0778 456222
Penjelasan Umum	Direksi BPR telah melakukan penerapan tata kelola yang secara umum cukup baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut cukup signifikan dan memerlukan perhatian yang cukup dari manajemen BPR.
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri ( <i>Self Assessment</i> ) Tata Kelola	3
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri ( <i>Self Assessment</i> ) Tata Kelola	Tata Kelola BPR Dana Fanindo pada semester II tahun 2024 memiliki peringkat Cukup Baik. Apabila dibandingkan periode semester 1 tahun 2024 BPR memiliki peringkat Baik, sehingga selama 6 bulan terakhir BPR Dana Fanindo mengalami pemburukan tata kelola. Hal ini Dikarenakan pada semester II tahun 2024 terdapat kekosongan struktur organisasi yakni jabatan Direktur Utama, Komisaris, Manager Marketing , dan Customer Service.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
RENNA AUSTINE	Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Menjalankan segala tindakan yang berkaitan dengan pengurusan dan bertanggung jawab atas pengurusan perusahaan untuk kepentingan perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan perusahaan serta mewakili perusahaan baik didalam maupun diluar pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian dengan pembatasan - pembatasan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang - undangan, anggaran dasar dan atau keputusan RUPS.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

1. Kebijakan dan SDM terkait implementasi SAKEP - CKPN, telah dilakukan; 2. Kekosongan jabatan pada periode Desember 2024 masih terdapat kekosongan jabatan yakni Direktur Utama, Komisaris, Manager Marketing, dan Customer Service akan segera kami penuhi; 3. Penyelesaian kredit bermasalah secara bertahap dilakukan penyelesaian hal ini dapat dilihat performa NPL cenderung menurun walaupun angka penurunan tidak signifikan; 4. Pemberian persetujuan kredit akan dilakukan lebih intensif lagi dan kualitas kompetensi analis karyawan akan ditingkat lagi dengan melakukan pengembangan kemampuan; 5. Direksi akan melakukan evaluasi kebijakan biaya pengobatan karyawan; 6. Tindak lanjut hasil pemeriksaan tahunan OJK telah dilakukan pemenuhannya sesuai komitmen tanggal yang telah disepakati bersama; 7. Nomenklatur BPR telah dilakukan, perubahan anggaran dasar telah dilakukan dan telah mendapat pengesahkan dari lembaga terkait pada tanggal 19 Desember 2024.

Keterangan

1. Kebijakan dan SDM Implementasi SAKEP secara bertahap dilakukan akan tetapi pedoman dari regulator sampai dengan 31 Desember 2024 belum tertib akan tetapi secara corebanking BPR telah siap; 2. Terkait efisiensi biaya pengobatan akan dilakukan perubahan dari sebelumnya perusahaan akan memberikan fasilitas kepada karyawan beserta keluarga akan dilakukan penyesuaian menjadi biaya pengobatan hanya dapat digunakan oleh karyawan dan atau karyawati, sedang untuk keluarga karyawan/karyawati akan diberikan fasilitas BPJS Kesehatan.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
TERENCE FAN	Komisaris Utama dan Independen	1. Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, mengevaluasi dan mengawasi pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi; 2. Dekom wajib memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan Audit internal, Audit Eksternal, dan hasil pemeriksaan Otoritas Jasa Keuangan; 3. Memastikan Direksi telah melaksanakan tata kelola yang baik dalam setiap kegiatan usaha pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.

Rekomendasi kepada Direksi

1. Dewan Komisaris mengingatkan perihal Implementasi penerapan SAKEP khususnya CKPN seperti kemampuan CBS dan kebijakan internal; 2. segera menindaklanjuti kekosongan jabatan; 3. Menyelesaikan kredit bermasalah ; 4. Pengajuan dan persetujuan kredit; 5. Efisiensi Biaya pengobatan karyawan; 6. Menindaklanjuti hasil pemeriksaan audit tahunan OJK; 7. Perubahan kebijakan terkait Nomenklatur BPR terkait UU P2SK.

Keterangan

1. Dewan Komisaris meminta kepada Direksi agar mempersiapkan Kebijakan dan SDM terkait Implementasi SAK EP khususnya perhitungan CKPN; 2. Peningkatan efisiensi biaya pengobatan karyawan yang sangat signifikan, agar dilakukan evaluasi terkait kebijakan tersebut; 3. Meminta kepada direksi dalam pemberian persetujuan kredit agar lebih selektif dan menerapkan prinsip kehati - hatian;

Form E.02.03  
Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja dan Realisasi Program  
Kerja Komite



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
--------	--------------------------	---------------	-----------	--------------

0

Form E.02.04  
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	

0

Form E.03.01  
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
RENNA AUSTINE				
Anggota Dewan Komisaris				
TERENCE FAN				

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			

Sampai dengan periode 31 Desember 2024 Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham tidak memiliki kelompok usaha BPR.

Form E.03.03  
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Sampai dengan periode 31 Desember 2024 Direksi dan Dewan Komisaris tidak memiliki saham pada Bank/Perusahaan Lainnya.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
RENNA AUSTINE	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
Pemegang Saham			
USMAN FAN	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
SANTOS LOY	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
KHENG HOA AL MARGOS	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
SALAM JONG TEK	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
USMAN FAN	Tidak ada	Terence Fan-Anak	Tidak ada
SANTOS LOY	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
KHENG HOA AL MARGOS	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
SALAM JONG TEK	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	1	659.000.000	1	326.025.000
Tunjangan	0	134.483.548	0	25.120.789
Tantiem	0	0	0	0
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	144.437.658	0	132.121.610
<b>Total Remunerasi</b>		<b>937.921.206</b>		<b>483.267.399</b>
Jenis Fasilitas Lain				
Perumahan	0	0	0	0
Transportasi	0	0	0	0
Asuransi Kesehatan	0	0	0	0
Fasilitas Lain-Lainnya	0	0	0	0
<b>Total Fasilitas Lain</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
<b>Total Remunerasi dan Fasilitas Lain</b>		<b>937.921.206</b>		<b>483.267.399</b>

Jumlah Pengurus periode 31 Desember 2024 hanya terdapat 1(satu) orang dan terdapat kekosongan jabatan Direktur Utama dan Komisaris. Kekosongan Jabatan Direktur Utama dimulai pada periode 01 November 2024, sedangkan kekosongan jabatan komisaris dimulai periode 01 September 2024. Remunerasi untuk Direksi dan Komisaris yang saat ini menjabat tidak mendapatkan fasilitas lain selain gaji pokok dan tunjangan jabatan.

Form E.06.00  
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2,03
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,42
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,42
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	2,28
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	4,50

0

Form E.07.01  
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
04-01-2024	2	1. Implementasi SAK EP yang akan berlaku per 01 Jan 2025; 2. Pemenuhan atas kekosongan jabatan; 3. Laporan Keuangan atas kekurangan pembentukan Cad. PPAP tahun 2023 sesuai opini KAP, sehingga dihimbau agar Cad PPAP/ PPKA dapat dibentuk pada periode terjadinya transaksi tersebut; 4. Dekom menghimbau agar memastikan penerapan APU PPT.
30-01-2024	4	1. Proses pengajuan Calon Direktur Utama ke Otoritas Jasa Keuangan; 2. Evaluasi RBB tahun 2024 yang telah dilaporkan kepada OJK; 3. Penerapan APU PPT; 4. Kekosongan jabatan pada struktur organisasi.
14-03-2024	2	1. Implementasi SAK EP yang akan berlaku per 01 Jan 2025; 2. Pemenuhan atas kekosongan jabatan; 3. Dekom menghimbau agar memastikan penerapan APU PPT; 4. Evaluasi kebijakan terkait efisiensi biaya pengobatan; 5. evaluasi kebijakan internal dan perubahan antar bank terkait pengangkatan Direktur Utama baru.
24-04-2024	2	1. Estimasi proses masa migrasi CBS terkait SAK EP; 2. Kebijakan pemberian Opini Kepatuhan dengan limit > Rp 1.5M; 3. Meminta kepada Direksi untuk memastikan penerapan APU PPT; 4. Evaluasi kebijakan terkait efisiensi biaya pengobatan.
20-05-2024	4	1. Review NPL; 2. evaluasi kredit bermasalah; 3. Strategi penyelesaian NPL; 4. Core Banking Sistem.
24-06-2024	2	1. Percobaan perhitungan CKPN oleh CBS; 2. Penerapan APU PPT; 3. Proses dan persetujuan kredit; 4. efisiensi Biaya; 5. Insentif kredit; 6. Asuransi Jiwa Kredit; 7. Perpanjangan UWTO dan SHGB Jaminan; 8. Tindak lanjut hasil pemeriksaan OJK.
16-07-2024	2	1. Evaluasi Core banking sistem baru; 2. evaluasi laporan keuangan periode juni 2024; 3. evaluasi dokumen dokumen penting yang wajib dilengkapi atas kredit yang diberikan.
08-11-2024	2	1. Masa Transisi atas kekosongan jabatan Direktur Utama; 2. Penunjukan KAP untuk tahun buku 2024; 3. RBB tahun 2025; 4. Implementasi SAK EP; 5. Penerapan APU PPT; 6. Evaluasi isu-isu dan kebijakan BPR. Rapat pada tanggal 11/8/2024 ini dihadiri komisaris dan direktur, hal ini dikarenakan terdapat kekosongan jabatan Direktur Utama dan Komisaris.

Pelaksanaan rapat dewan komisaris telah dilakukan sesuai ketentuan peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK), dalam pelaksanaan rapat selama 2024 dewan komisaris bersama Direksi BPR Dana Fanindo melakukan rapat bersama dengan topik/tema pembahasan yang menjadi perhatian pengurus pada saat itu. Pelaksanaan rapat semua dilakukan dengan tatap muka.

Form E.07.02  
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
TERENCE FAN	8	0	100,00

Bapak Terence Fan senantiasa hadir dalam rapat dewan komisaris dan atau rapat bersama pengurus lainnya.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

0

Form E.09.00  
Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Fanindo

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
02-01-2024	01	Sumbangan Gereja	Bpk Djonathan - Pendeta	3.000.000
01-02-2024	01	Sumbangan Gereja	Bpk Djonathan - Pendeta	3.000.000
01-03-2024	01	Sumbangan Gereja	Bpk Djonathan - Pendeta	3.000.000
01-04-2024	01	Sumbangan Gereja	Bpk Djonathan - Pendeta	3.000.000
02-05-2024	01	Sumbangan Gereja	Bpk Djonathan - Pendeta	3.000.000
03-06-2024	01	Sumbangan Gereja	Bpk Djonathan - Pendeta	3.000.000
01-07-2024	01	Sumbangan Gereja	Bpk Djonathan - Pendeta	3.000.000
02-08-2024	01	Sumbangan Gereja	Bpk Djonathan - Pendeta	3.000.000
08-08-2024	01	HUT RI	Ketua RT Blok VI	200.000
03-09-2024	01	Sumbangan Gereja	Bpk Djonathan - Pendeta	3.000.000
01-10-2024	01	Sumbangan Gereja	Bpk Djonathan - Pendeta	3.000.000
01-11-2024	01	Sumbangan Gereja	Bpk Djonathan - Pendeta	3.000.000
01-12-2024	01	Sumbangan Gereja	Bpk Djonathan - Pendeta	3.000.000
20-12-2024	01	Pemberian THR/THN kepada pengurus Gereja.	Bpk Djonathan - Pendeta	3.000.000

0



PT. Bank Perekonomian Rakyat

**DANA FANINDO**

## DOKUMEN PENDUKUNG LAPORAN TAHUNAN

Nama BPR : PT. BPR DANA FANINDO

Posisi Laporan : 2024

Berikut ini adalah lampiran dokumen pendukung yang digunakan dalam menyusun laporan tahunan:

1. Notulen Rapat Dewan Komisaris selama 2024.
2. Akta dan Pengesahan Perubahan Anggaran Dasar Terakhir.

Batam, 25 April 2025  
PT. BPR DANA FANINDO

  **BPR DANA FANINDO** 

Renna Austine  
Direktur

Terence Fan  
Komisaris

**PT. BPR DANA FANINDO**

Jl. Baloi Pembangunan Blok VI No. 5-7 Pertokoan Ozon, Batam 29441  
Telp. 0778 - 456222 (hunting) Fax. 0778 - 455566



**NOTULEN MEETING**  
**Dewan Komisaris**

Hari/Tanggal : Kamis, 04 Januari 2024  
Tempat : Ruang Komisaris, Lantai 2  
Waktu : Jam 10.30 s/d selesai

**MINUTE OF MEETING**

NO	PEMBAHASAN	TINDAKLANJUT/KOMITMEN
1	<b>Implementasi SAK EP</b>	Mengingatkan Direksi terkait penerapan SAKEP yang efektif berlaku per 01 Januari 2025. Sampai saat ini, perusahaan masih menggunakan aplikasi CBN pada core banking system, namun belum ada progress dari vendor untuk updating system dengan adanya SAKEP. Terkait hal di atas, komisaris menyarankan kepada direksi agar segera melakukan evaluasi dan memutuskan apakah tetap menggunakan vendor lama, atau menunjuk vendor core banking system yang baru dengan target date secepatnya.
2	<b>Pengisian Pos2 Vacant</b>	Agar direksi segera mempersiapkan dokumen2 yang dibutuhkan terkait usulan calon direktur utama kepada Otoritas Jasa Keuangan. Untuk posisi marketing manager yang saat ini sedang vacant dan beberapa posisi PE yang juga akan vacant di Januari 2024, agar segera dibuka lowongan bagi posisi2 tersebut sehingga operasional perusahaan tidak terganggu.
3	<b>Posisi L/R 2023</b>	Laba tahun 2023 digunakan untuk pemenuhan kewajiban perusahaan dalam pembentukan PPAP. Diharapkan di tahun 2024, dengan susunan direksi yang baru, diharapkan perusahaan dapat kembali membukukan profit sesuai harapan stakeholder perusahaan.
4	<b>Penerapan APU-PPT</b>	Direksi agar memastikan penerapan APU-PPT tetap berjalan di perusahaan. Perlunya kerjasama antara bagian CS, Kasir Manajer operasional dan tim marketing untuk mengenai nasabah/debitur dan kewajiban nilai transaksi yang dijalankan melalui rekeningnya di bpr.

**PESERTA RAPAT**

Nama	Jabatan	Tanda Tangan
Terence Fan	Komisaris Utama	
Chan Edison	Komisaris	

**NOTULEN MEETING**  
**Dewan Komisaris**





Hari/Tanggal : Selasa, 30 Januari 2024  
Tempat : Ruang Komisaris, Lantai 2  
Waktu : Jam 10.30 s/d selesai

**MINUTE OF MEETING**

NO	PEMBAHASAN	TINDAKLANJUT/KOMITMEN
1	<b>Implementasi SAK EP</b>	Mengingatkan kembali Direksi, agar segera mengambil langkah terkait penerapan SAKEP/CKPN yang akan efektif berlaku mulai 01 Januari 2025. Dengan sisa waktu sekitar 11 bulan lagi, apabila CBS saat ini (CBN) tidak menunjukkan progress yang baik terkait update aplikasi, agar segera diajukan kepada Komisaris/Pemegang Saham, untuk penggunaan jasa vendor CBS pengganti.
2	<b>Direksi Baru</b>	Monitor usulan penunjukkan direktur baru yang telah diajukan ke regulator. Apabila telah diperoleh persetujuan dari OJK, agar segera dilengkapi persyaratan khususnya persiapan untuk RUPS pengangkatan direksi baru.
3	<b>Koordinasi Kerja</b>	Dengan akan adanya direksi baru, dekom mengharapkan agar komunikasi antar direksi dan bagian2 terkait dapat berjalan dengan baik. Hal ini penting untuk menghindari konflik di internal BPR yang akan mempengaruhi kinerja BPR ke depannya.
4	<b>RBB</b>	Berhubung RBB tahun 2024 telah dilaporkan, dan terdapat penunjukkan direksi baru, agar dilakukan direksi dapat melaksanakan RBB tersebut. Apabila ada revisi, agar dibicarakan di internal direksi terlebih dahulu, untuk kemudian dibahas bersama dewan komisaris.
5	<b>NPL</b>	Kredit macet existing agar menjadi salah satu prioritas utama direksi baru untuk diselesaikan. Dalam beberapa tahun terakhir, tidak terdapat penurunan outstanding pokok pinjaman NPL. Bahkan terdapat beberapa debitur yang masuk kolektibilitas 3, 4 dan 5. Apabila dapat diselesaikan dengan adanya calon pembeli yang berminat, namun terdapat potensi kerugian berupa denda/bunga/sebagian pokok, agar dikomunikasikan dengan dekom/PSP.
6	<b>APU PPT</b>	Untuk proses pencatatan/pelaporan transaksi yang mencurigakan agar tetap dilaksanakan sesuai peraturan perundang2an yang ada.
7	<b>Laporan Bulanan</b>	Mengingatkan direksi agar melakukan check and recheck untuk laporan bulanan kepada Regulator/OJK untuk bulan Januari 2024 dan bulan2 berikutnya.

*[Handwritten signatures and initials]*

NO	PEMBAHASAN	TINDAKLANJUT/KOMITMEN
8	Struktur Organisasi	Dengan mundurnya beberapa orang karyawan sehingga terdapat beberapa posisi yang vacant, agar segera dilakukan recruitment karyawan pengganti. Apabila terdapat perubahan struktur bagian2 di bawah masing2 direksi, agar segera diputuskan supaya operasional BPR tidak terganggu.

PESERTA RAPAT		
Nama	Jabatan	Tanda Tangan
Terence Fan	Komisaris Utama	
Chan Edison	Komisaris	
Renna Austine	Direktur	
Suwanto	Marketing Manager (Calon Direktur / Dalam Proses Pengajuan)	

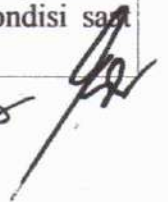
**NOTULEN MEETING**  
**Dewan Komisaris**

Hari/Tanggal : Selasa, 14 Maret 2024  
Tempat : Ruang Komisaris, Lantai 2  
Waktu : Jam 10.30 s/d selesai



---

**MINUTE OF MEETING**

NO	PEMBAHASAN	TINDAKLANJUT/KOMITMEN
1	<b>Implementasi SAK EP</b>	Informasi dari Direksi, telah dilakukan peninjauan kepada beberapa calon vendor CBS. Untuk 1 calon vendor yang saat ini sedang dalam proses update system untuk mengakomodir penerapan SAK EP, Direksi telah dilakukan pembicaraan intensif. Estimasi proses pengalihan CBS dapat dilakukan di April atau Mei 2024.
2	<b>Posisi Vacant</b>	Meminta Direksi agar segera mengisi posisi2 yang sampai saat ini masih vacant, khususnya Manager Operasional dan Marketing Manager. Untuk Internal Audit, telah diperoleh kandidat dan diharapkan dapat segera mulai bekerja. Review atas kinerja akan dilakukan berkala.
3	<b>APU PPT</b>	Monitoring dan pelaporan transaksi mencurigakan agar dilakukan secara berkelanjutan. Walaupun sampai saat ini sudah banyak transaksi cashless, namun kenyataannya masih banyak nasabah yang melakukan transaksi tunai dengan jumlah besar.
4	<b>Efisiensi Biaya</b>	Selain terdapat biaya iuran BPJS karyawan dan pengurus, juga terdapat klaim biaya berobat karyawan/pengurus yang ditanggung perusahaan. Agar Direksi melakukan review terkait hal ini, supaya biaya2 dapat lebih efisien.
5	<b>NPL</b>	Terkait posisi NPL di akhir Februari 2024, terdapat peningkatan outstanding kredit kolektibilitas 5 (Macet) sebesar Rp 200 juta dibanding akhir Januari 2024. Untuk total outstanding NPL (Kolektibilitas 3, 4, dan 5) cenderung masih sama di angka 5,9 Milyar. Agar mendapat perhatian khusus terkait hal ini, mengingat kondisi ekonomi saat ini yang cenderung stagnan.
6	<b>Operasional Perusahaan</b>	Dengan telah disetujuinya pengangkatan Bp. Suwanto sebagai Direktur Utama, agar segera dilakukan penyesuaian specimen tanda tangan BPR atas rekening2 di bank umum dan BPR lain. Sehingga dual control dapat tetap berjalan.
7	<b>Kebijakan Perkreditan</b>	Meminta Direksi agar segera melakukan update atas kebijakan perkreditan yang ada saat ini. Penyesuaian dilakukan agar kebijakan lebih sesuai dengan kondisi saat ini.

*TS*  


NO	PEMBAHASAN	TINDAKLANJUT/KOMITMEN
8	<b>BOPO</b>	<p>Posisi akhir Februari 2024, BOPO BPR masih di angka 92,95%. Angka ini lebih rendah dibanding akhir Januari 2024 sebesar 99,83%.</p> <p>Agar Direksi melakukan peningkatan bisnis perusahaan dan disertai efisiensi biaya, sehingga BOPO dapat ditekan menjadi di bawah 90%.</p>
9	<b>Laba Rugi</b>	<p>Sampai akhir Februari 2024, profit perusahaan sekitar Rp 290 juta. Agar pencapaian dapat ditingkatkan untuk bulan2 berikutnya, dengan tetap memperhatikan prinsip kehati2an perbankan.</p>

<b>PESERTA RAPAT</b>		
Nama	Jabatan	Tanda Tangan
Terence Fan	Komisaris Utama	
Chan Edison	Komisaris	



**NOTULEN MEETING**  
**Dewan Komisaris**

Hari/Tanggal : Selasa, 24 April 2024  
Tempat : Ruang Komisaris, Lantai 2  
Waktu : Jam 10.30 s/d selesai

**MINUTE OF MEETING**

NO	PEMBAHASAN	TINDAKLANJUT/KOMITMEN
1	Implementasi SAK EP	Informasi dari Direksi, akan dilakukan kerjasama dengan vendor baru untuk core banking system. Estimasi proses awal pengalihan CBS akan dilakukan mulai Mei 2024.
2	Pengajuan Dan Persetujuan Kredit	Meminta Direksi agar tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian dalam pemberian kredit kepada debitur baru. Selain focus kepada peningkatan bisnis bank, agar pemenuhan ketentuan penyaluran kredit juga dipatuhi. Untuk ke depan, debitur dengan total pinjaman > Rp 1,5 Milyar, akan direview juga oleh Bagian Kepatuhan.
3	APU PPT	Tetap mengingatkan Direksi agar memperhatikan transaksi-transaksi keuangan yang mencurigakan, khususnya transaksi dengan tujuan pencucian uang.
4	Efisiensi Biaya	Dari data posisi akhir Maret 2024, terdapat 2 pos biaya yang naik signifikan.  <i>Biaya Pengobatan Karyawan</i> posisi 31 Maret 2024 sebesar Rp 10.090.800,- ( Naik 143% dibanding posisi akhir tahun 2023 yang hanya sebesar Rp 7.074.252,-). <i>Biaya Entertaint</i> posisi akhir Maret 2024 sebesar Rp 11.749.900,- ( Dalam 3 bulan berjalan sudah mencapai 47% biaya entertaint tahun 2023 sebesar Rp 25.088.960,-.  Agar direksi dapat me-review pengeluaran biaya yang terjadi, khususnya untuk biaya pengobatan karyawan, Perusahaan telah membayar iuran BPJS setiap bulannya. Dengan pemakaian fasilitas BPJS seharusnya pengeluaran biaya pengobatan karyawan bisa ditekan.

**PESERTA RAPAT**

Nama	Jabatan	Tanda Tangan
Terence Fan	Komisaris Utama	
Chan Edison	Komisaris	

**NOTULEN MEETING**  
**DIREKSI & DEWAN KOMISARIS**

Hari/Tanggal : Senin, 20 Mei 2024  
Tempat : Ruang Meeting, Lantai 2  
Waktu : Jam 10.00 s/d selesai

**MINUTE OF MEETING**  
**PEMBAHASAN NON-PERFORMING LOAN LAMA**

NO	PEMBAHASAN	TINDAKLANJUT/KOMITMEN
1	<b>Review NPL</b>	Rincian persentase NPL dari bulan Desember tahun 2023 s/d 20 Mei 2024 sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"><li>- Desember 2023: 11,66%</li><li>- Januari 2024: 12,49%</li><li>- Februari 2024: 12,24%</li><li>- Maret 2024: 12,79%</li><li>- April 2024: 12,54%</li><li>- 20 Mei 2024: 12,13%</li></ul>
2	<b>Permasalahan</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>a. Sejumlah jaminan kredit bermasalah telah dikosongkan oleh debitur tanpa penyerahan secara hukum kepada Bank. Agar dapat dijual oleh pihak bank kepada pihak pembeli. Rata-rata debitur bermasalah tidak berada di Batam dan tidak dapat dihubungi. Beberapa jaminan tidak terpasang Hak Tanggungan.</li><li>b. Sifat debitur bermasalah yang tidak ingin berkooperatif, tidak melakukan pembayaran, tidak bersedia melakukan penyerahan dan pengosongan jaminan, dan beberapa melakukan perlawanan. ✓</li><li>c. Kondisi jaminan yang sudah tidak terawat hingga permasalahan asuransi jiwa yang dapat menjadi celah hukum bagi bank yang berpotensi menyebabkan kerugian bagi pihak bank.</li></ol>
3	<b>Strategi</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>a. <b>Mediasi</b> ✓ Melakukan kontak kembali dengan debitur dan membujuk debitur untuk melakukan penyerahan jaminan secara fisik maupun hukum, atau membujuk debitur untuk melakukan restrukturisasi.</li><li>b. <b>Tindakan Hukum</b> ✓ Proses aanmaning, sita jaminan, eksekusi pelelangan, ataupun secara bank mengajukan <i>Acte de Command</i>.</li><li>c. <b>Penjualan</b> ✓ Bank dengan cepat dapat menjual jaminan jika memiliki Kuasa untuk Menjual (KUM). Jika melalui pelelangan membutuhkan waktu yang lebih lama dan pembayaran DP calon pembeli lebih besar.</li></ol>
4	<b>Debitur Bermasalah</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>a. <b>Rochmad Suwaji</b> Pencairan kredit pada tanggal 27 Mei 2016, dengan plafon Rp. 200.000.000,- Debitur macet pada tanggal 27 Agustus 2019 dengan baki debit Rp. 156.005.744,- hingga tanggal 20 Mei 2024. Pernah diajukan aanmaning dan letak sita jaminan oleh Direktur Utama sebelumnya, namun dibatalkan setelah dilakukan pembahasan dengan pihak pengacara bank. Kini jaminan debitur ditempati oleh istrinya, sdr. Satini, dan sdr. Rochmad Suwaji sudah lama meninggalkan keluarganya. Sdr. Satini terus melakukan gugatan dan banding terhadap bank sehingga menimbulkan biaya bagi bank untuk penyelesaian gugatan, bank menilai kondisi ini akan terus berlanjut apabila jaminan masih ditempati oleh pihak debitur. Total biaya dibayar dimuka kredit bermasalah a/n Rochmad Suwaji</li></ol>



sampai dengan tanggal 20 Mei 2024 sudah sebesar Rp. 105.779.000,- yang diantaranya merupakan biaya untuk menyelesaikan gugatan sebesar Rp. 68.876.000,-. Dan mengingat jatuh tempo sertifikat jaminan debitur pada tanggal 29 April 2027, sehingga batas waktu untuk penyelesaian +/- 3 tahun.

**b. Nurddin**

Pencairan kredit pada tanggal 28 Juli 2020 dengan plafon Rp. 81.000.000,- Debitur macet pada tanggal 28 Oktober 2022 dengan baki debet Rp. 73.957.427,- hingga tanggal 20 Mei 2024. ✓

Asuransi debitur telah dipasangkan sempurna, terutama asuransi jiwa. Namun pada tanggal 08 Agustus 2022 bank menerima surat penghentian pertanggungan asuransi jiwa kredit oleh Asuransi PT. Jasaraharja Putera dan telah dilakukan pengembalian premi kepada pihak bank.

Kemudian pada tanggal 08 September 2022, pihak bank mengirimkan surat kepada debitur. Hingga saat ini tidak terdapat surat kesepakatan ataupun surat pernyataan tertulis bahwa debitur mengetahui mengenai pembatalan premi asuransi jiwa pada berkas kredit.

Setelah dilakukan pengunjungan ke pihak debitur, dinyatakan oleh pihak keluarga, bahwa sdr. Nurddin telah meninggal. Pada berkas kredit juga tidak ditemukan akte kematian alm. Nurddin. Biaya asuransi jiwa telah dikembalikan ke tabungan debitur pada tanggal 08 September 2022.

Sampai dengan saat ini asuransi jiwa debitur tidak terpasang yang risikonya dapat menimbulkan celah hukum untuk pihak bank karena dilakukan pembatalan asuransi jiwa sepihak tanpa surat pernyataan tertulis. Sehingga tidak dapat dilakukan aanmaning dan dipastikan akan kalah dalam pengadilan karena pembatalan asuransi jiwa tanpa surat pernyataan tertulis. ✓

Namun itikad baik dari pihak keluarga, yaitu ahli waris debitur memohon negosiasi dengan pihak bank untuk membayar 50% dari baki debet, dimana permohonan negosiasi ini dapat menimbulkan kerugian bagi bank sebesar +/- Rp. 37.000.000,-. ✓

**c. Dosma Simanjuntak**

Pencairan kredit pada tanggal 11 Mei 2021 dengan plafon Rp. 75.000.000,-. Debitur macet pada tanggal 11 November 2021 dengan baki debet sebesar Rp. 73.774.598,- hingga tanggal 20 Mei 2024. SPAJK debitur telah dikirim melalui email kepada Asuransi Sinarmas MSIG pada tanggal 11 Mei 2021, hingga tanggal 01 Juli 2021, pihak asuransi membalas email dengan memintakan debitur untuk mengisi kuesioner namun tidak ada tindak lanjut dari pihak bank hingga saat ini. Hingga tanggal 09 Desember 2021, debitur meninggal dunia dikarenakan sakit TBC. Namun biaya premi asuransi jiwa dikembalikan ke rekening tabungan BPR Dana Fanindo debitur pada tanggal 29 Desember 2021 tentunya tidak ada surat pernyataan asuransi jiwa tidak dipasang.

Sehingga kondisi yang disebutkan menimbulkan celah hukum untuk pihak bank yang dari awal proses pemasangan asuransi tidak dilakukan dengan baik dan pihak keluarga debitur atau ahli waris berpotensi untuk menuntut pihak bank. Jaminan debitur juga belum dipasangkan hak tanggungan, dan pihak bank telah menemui keluarga pihak debitur.

Debitur merupakan seorang janda dengan status cerai mati dan memiliki 3 orang anak yang masih kecil, dan melalui keterangan keluarga debitur, belum ada pengurusan surat ahli waris dan sudah dilakukan pemeriksaan lebih lanjut oleh pihak bank ke kantor kecamatan dan dibenarkan tidak ada

Handwritten marks and a signature at the bottom right of the page.

pengurusan surat ahli waris a/n alm. Dosma Simanjuntak.





Sehingga Komisaris Utama, Komisaris, Direktur Utama, dan Direktur menyepakati bahwa:

- Pihak bank melakukan pelelangan jaminan **Rochmad Suwaji** melalui KPKNL kemudian mengajukan *acte de command* yang mewajibkan dilakukan AYDA dan harus diselesaikan dalam jangka waktu 1 tahun.
- Ahli waris alm. **Nurddin** melakukan pembayaran sebesar 50% dari baki debit untuk penyelesaian kredit bermasalah ini.
- Dengan mempertimbangkan sisi kepedulian sosial dan resiko atas kelalaian pihak bank maka strategi yang disepakati adalah untuk melakukan hapus tagih dan hapus buku kredit alm. **Dosma Simanjuntak**. Namun tidak direncanakan untuk dilakukan pada tahun 2024, karena tidak ada pencadangan untuk penghapusan tagih pada Rencana Bisnis Bank (RBB) 2024.

**5 Core Banking System**

Untukantisipasi penerapan SAK-ETAP menjadi SAK-EP pada tanggal 01 Januari 2025, pihak bank sedang dalam masa migrasi dari sistem CBN ke SLAIS DNAW sejak tanggal 13 April 2024 s/d 22 April 2024, dan akan dilaksanakan paralel pada tanggal 27 April 2024 s/d 31 April 2024. Untuk pembayaran SLAIS DNAW dan biaya maintenance perbulan akan mulai dibayarkan pada bulan Januari 2025.

**PESERTA RAPAT**

Nama	Jabatan	Tanda Tangan
Terence Fan	Komisaris Utama	
Chan Edison	Komisaris	
Suwanto	Direktur Utama	
Renna Austine	Direktur & Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	

**NOTULEN MEETING**  
**Dewan Komisaris**

Hari/Tanggal : Senin, 24 Juni 2024  
Tempat : Ruang Komisaris, Lantai 2  
Waktu : Jam 10.30 s/d selesai



**MINUTE OF MEETING**

NO	PEMBAHASAN	TINDAKLANJUT/KOMITMEN
1	<b>Implementasi SAK EP</b>	Informasi dari Direksi, implementasi Core Banking System baru yang menggantikan CBN sedang berjalan. Penyesuaian dilakukan secara bertahap. Dalam waktu dekat, akan dilakukan percobaan perhitungan CKPN by system. Hasil perhitungan nantinya akan dibandingkan dengan perhitungan yang dilakukan secara manual. Direktur dan PE Kepatuhan juga telah mengikuti pelatihan penghitungan CKPN yang diadakan regulator. Diharapkan CBS yang baru sudah dapat digunakan sebelum penerapakan SAK-EP pada tanggal 01 Januari 2025.
2	<b>APU PPT</b>	Agar Direksi memperhatikan dan tetap melakukan pengawasan atas transaksi2 keuangan nasabah/debitur yang mencurigakan. Juga terkait proses pelaporan LTKM. Hal ini agar diprioritaskan mengingat LTKM yang belum diakomodir system menjadi salah satu temuan audit OJK.
3	<b>Pengajuan Dan Persetujuan Kredit</b>	Meminta Direksi agar selektif dalam memberikan kredit dengan tetap memperhatikan prinsip kehati2an. Hal ini penting untuk mencegah debitur baru ( pencairan < 1 tahun ) yang sudah mengalami penurunan kolektibilitas akibat adanya tunggakan pembayaran angsuran pinjaman.
4	<b>Efisiensi Biaya</b>	Agar Direksi dapat me-review pengeluaran biaya yang terjadi, khususnya pos biaya pengobatan karyawan yang naik signifikan isbanding tahun 2023. Kareena di sisi lain, perusahaan tetap melakukan pembayaran iuran BPJS sekitar Rp 7,5 juta setiap bulannya.
5	<b>Insentif Kredit</b>	Dengan diberikannya insentif kepada karyawan atas kredit yang dibukukan, agar Direksi tranparan dalam membuat aturan atau kebijakan, sehingga tidak menyebabkan permasalahan di masa yang akan datang. Selain itu, pengawasan yang lebih intensif oleh Direksi, khususnya Direksi yang membawahi bisnis, perlu dilakukan untuk mencegah <i>fraud</i> oleh karyawan seperti modifikasi data nasabah, penilaian yang "over value", dan hal2 lain yang dapat merugikan perusahaan.
6	<b>Asuransi Jiwa Kredit</b>	Untuk debitur baru yang dicover asuransi jiwa kredit, agar dapat dilakukan pencatatan yang lebih baik. Jika tidak dilakukan pengcoveran AJK, agar dipastikan surat pernyataan kesediaan debitur telah tersedia. Hal ini kami sampaikan kembali, mengingat beberapa kasus debitur existing yang bermasalah setelah debitur meninggal dunia.

**MINUTE OF MEETING (Lanjutan ....)**

	<b>PEMBAHASAN</b>	<b>TINDAKLANJUT/KOMITMEN</b>
7	<b>Perpanjangan UWTO dan SHGB Jaminan</b>	<p>Untuk fasilitas pinjaman debitur yang jatuh temponya melewati tanggal jatuh tempo sertipikat jaminan, agar proses pengurusan perpanjangan jangka waktu SHGB dilakukan segera setelah pinjaman dibukukan.</p> <p>Hal ini dilakukan untuk mencegah debitur yang tidak komit untuk melakukan pengurusan perpanjangan UWTO/SHGB dan menyediakan biaya2 saat diminta oleh pihak Bank.</p> <p>Apabila calon debitur berkeberatan, maka sebaiknya pemberian pinjaman dibatalkan.</p>
8	<b>Audit OJK</b>	<p>Follow up atas temuan audit OJK agar dapat dilakukan sebelum batas waktu yang telah disepakati dalam exit meeting.</p>

**PESERTA RAPAT**

Nama	Jabatan	Tanda Tangan
Terence Fan	Komisaris Utama	
Chan Edison	Komisaris	



**NOTULEN MEETING**

**Dewan Komisaris**

Hari/Tanggal : Selasa, 16 Juli 2024  
Tempat : Ruang Komisaris, Lantai 2  
Waktu : Jam 14.00 s/d selesai

**MINUTE OF MEETING**

NO	PEMBAHASAN	TINDAKLANJUT/KOMITMEN
1	<b>Implementasi SAK EP</b>	Implementasi Core Banking System baru sudah berjalan. Untuk posisi akhir Juni 2024, laporan neraca, L/R dan laporan lainnya sudah menggunakan format sesuai aplikasi baru. Diharapkan untuk perhitungan CKPN dan PPKA juga sudah dapat dilakukan dengan aplikasi CBS yang baru.
2	<b>APU PPT</b>	Terkait pelaporan transaksi keuangan, agar dimonitor dengan baik untuk menghindari denda keterlambatan dari regulator.
3	<b>Posisi Laporan Keuangan akhir Juni 2024.</b>	Aset perusahaan sebesar Rp 81,92 milyar, dengan laba Rp 433 juta, LDR 73,41%, dan BOPO 84,76%. Informasi dari direksi, koreksi yang disyaratkan sebagai follow up atas temuan OJK sudah dibukukan pada Juni 2024.
4	<b>Rekening Bank</b>	Dari pengecekan yang dilakukan pada awal Juli 2024 untuk saldo rekening perusahaan yang ada di bank umum posisi tanggal 30 Juni 2024, terdapat selisih sekitar Rp 19,9 juta. Info dari direksi, selisih disebabkan terdapat beberapa setoran di akhir Juni 2024, yang belum dibukukan saat awal bulan. Setelah setoran2 tersebut dibukukan, selisih sudah kembali nihil.
5	<b>Kredit Yang Diberikan</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Agar direksi yang membawahi bisnis dan tim marketing melakukan check and re-check atas data2 yang diberikan debitur. Hal ini untuk mengurangi resiko kredit macet, akibat data2 yang diberikan over stated (dibesar2kan).</li><li>• Supaya dilakukan review atas penggunaan form 'surat sanggup bayar' untuk pinjaman cicilan.</li><li>• Informasi yang disampaikan dalam memo kredit agar dapat menyampaikan detil usulan. Terdapat usulan dimana debitur dan pemilik jaminan bukan merupakan pihak yang sama, tapi tidak disebutkan kaitan kedua perusahaan.</li><li>• Agar direksi lebih selektif untuk ikut serta dalam pemberian pinjaman sindikasi.</li></ul>

<b>PESERTA RAPAT</b>		
Nama	Jabatan	Tanda Tangan
Terence Fan	Komisaris Utama	
Chan Edison	Komisaris	

**NOTULEN MEETING**  
**Dewan Komisaris & Direksi**



Hari/Tanggal : Jumat, 08 November 2024  
Tempat : Ruang Komisaris, Lantai. 2  
Waktu : Jam 11.00 s/d selesai

**MINUTE OF MEETING**

<b>NO</b>	<b>PEMBAHASAN</b>	<b>TINDAKLANJUT/KOMITMEN</b>
1	<b>Transisi Pengurus (Direktur Utama)</b>	Dengan adanya perubahan susunan pengurus BPR, agar Direksi memastikan kegiatan operasional BPR dapat tetap berjalan dengan normal.
2	<b>Penunjukan KAP untuk Tahun Buku 2024</b>	Dewan Komisaris telah menyetujui dan memberikan rekomendasi penunjukan KAP Indarto & Yudhika untuk jasa audit laporan keuangan tahun buku 2024, yang selanjutnya penunjukan KAP tersebut akan diputuskan melalui RUPS.
3	<b>Rencana Bisnis Bank 2025</b>	Memastikan BPR telah menyiapkan Laporan RBB Tahun 2025 dan disampaikan secara tepat waktu tidak melebihi batas yang ditentukan.
4	<b>Implementasi SAK EP</b>	BPR telah memiliki <i>core banking system</i> yang dapat mendukung pengimplementasian SAK EP. Reminder kepada Direksi agar tetap melakukan pemantauan terhadap tambahan beban pencadangan serta dampaknya terhadap kinerja keuangan perusahaan. Di sisi lain juga diperlukan adanya pemahaman yang memadai mengenai konsep perhitungan CKPN bagi unit kerja terkait.
5	<b>Penerapan APU PPT</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Memastikan bahwa kebijakan dan prosedur tertulis mengenai program APU-PPT sejalan dengan perubahan dan pengembangan produk, jasa, dan teknologi Bank serta sesuai dengan perkembangan modus pencucian uang atau pendanaan terorisme.</li><li>• Tetap memonitoring transaksi-transaksi mencurigakan yang tidak sesuai dengan profil nasabah. Perlunya perhatian dari frontliners (marketing, teller, CS) untuk pencegahan transaksi pencucian uang dan pendanaan terorisme.</li><li>• Mengingatkan kembali kegiatan realisasi atas rencana pengkinian data dilakukan sesuai dengan target yang ditetapkan.</li></ul>
6	<b>Evaluasi Isu-Isu dan Kebijakan BPR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Perubahan Nomenklatur BPR</b> Mengingatkan kembali agar Direksi mengurus perubahan nomenklatur "Bank Perkreditan Rakyat" menjadi "Bank Perekonomian Rakyat" sesuai dengan amanat UU No. 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan (P2SK).</li></ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Evaluasi Kebijakan BPR</b>  Secara keseluruhan BPR sudah menerapkan seluruh aspek kebijakan yang tertuang dalam Standar Prosedur Operasional (SPO).  Direksi dan PE agar tetap memperhatikan ketentuan - ketentuan terkini agar dapat terus memastikan bahwa kebijakan, sistem, dan prosedur internal BPR sesuai dengan ketentuan regulator dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.</li> </ul>
--	--	---

<b>PESERTA RAPAT</b>		
Nama	Jabatan	Tanda Tangan
Terence Fan	Komisaris	
Renna Austine	Direktur	



**KEPUTUSAN MENTERI HUKUM REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR AHU-0083389.AH.01.02.TAHUN 2024  
TENTANG  
PERSETUJUAN PERUBAHAN ANGGARAN DASAR PERSEROAN TERBATAS  
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA FANINDO**

- Menimbang
- a Bahwa berdasarkan Permohonan Notaris MARDIAH RASYID S.H., M.KN. sesuai salinan akta nomor 99 Tanggal 17 Desember 2024 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA FANINDO tanggal 19 Desember 2024 dengan Nomor Pendaftaran 4024121921201708 telah sesuai dengan persyaratan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan;
  - b Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Menteri Hukum tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA FANINDO;

**MEMUTUSKAN :**

- Menetapkan
- KESATU
- KEDUA
- : Menyetujui Perubahan Anggaran Dasar - PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA FANINDO - dengan NPWP 029036605217000 yang berkedudukan di KOTA BATAM karena telah sesuai dengan Data Format Isian Perubahan yang disimpan di dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum sebagaimana salinan akta nomor 99 Tanggal 17 Desember 2024 yang dibuat oleh Notaris MARDIAH RASYID S.H., M.KN. yang berkedudukan di KOTA BATAM.
  - : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.  
Apabila ternyata dikemudian hari terdapat kekeliruan maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya dan/atau apabila terjadi kesalahan, keputusan ini akan dibatalkan atau dicabut.

Ditetapkan di Jakarta, Tanggal 19 Desember 2024.



a.n. MENTERI HUKUM  
REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

**Widodo**

DICETAK PADA TANGGAL 19 Desember 2024

**DAFTAR PERSEROAN NOMOR AHU-0277878.AH.01.11.TAHUN 2024 TANGGAL 19 Desember 2024**



**LAMPIRAN KEPUTUSAN MENTERI HUKUM REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR AHU-0083389.AH.01.02.TAHUN 2024  
TENTANG  
PERSETUJUAN PERUBAHAN ANGGARAN DASAR PERSEROAN TERBATAS  
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA FANINDO**

1. Modal Dasar : Rp. 20.000.000.000
2. Modal Ditempatkan : Rp. 15.716.600.000
3. Susunan Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

Nama	Jabatan	Klasifikasi Saham	Jumlah Lembar Saham	Total
RENNA AUSTINE	DIREKTUR	-	-	Rp. 0
TERENCE FAN	KOMISARIS	-	-	Rp. 0
KHENG HOA AL MARGOS	-	-	2.750.405	Rp. 2.750.405.000
PHANG WOEI KHIONG	-	-	2.357.490	Rp. 2.357.490.000
SALAM JONG TEK	-	-	2.750.405	Rp. 2.750.405.000
SANTOS LOY	-	-	2.828.988	Rp. 2.828.988.000
USMAN FAN	-	-	5.029.312	Rp. 5.029.312.000

Ditetapkan di Jakarta, Tanggal 19 Desember 2024.



a.n. MENTERI HUKUM  
REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

**Widodo**

DICETAK PADA TANGGAL 19 Desember 2024

**DAFTAR PERSEROAN NOMOR AHU-0277878.AH.01.11.TAHUN 2024 TANGGAL 19 Desember 2024**

Keputusan Menteri ini dicetak dari SABH.  
Tertanggal, 19 Desember 2024



**MARDIAH RASYID S.H., M.Kn.**  
Notaris di Kota Batam



## NOTARIS & PPAT

**MARDIAH RASYID, S.H., M.Kn.**

S.K. MENTERI KEHAKIMAN DAN HAK AZASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR : AHU-0109.AH.02.01.TAHUN 2010, TANGGAL 23 JANUARI 2010

S.K. KEPALA BADAN PERTANAHAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR : 109/KEP-17.3/III/2011, TANGGAL 21 MARET 2011

AKTA : PERNYATAAN KEPUTUSAN RAPAT  
: .....  
PERSEROAN TERBATAS  
: .....  
PT. BANK PERKEREDITAN RAKYAT DANA FANINDO  
: .....  
= 99 =  
NOMOR : .....  
TANGGAL : 17 DESEMBER 2024  
: .....



KANTOR NOTARIS  
MARDIAH RASYID, S.H., M.Kn  
Jln Sriwijaya, Komplek Suri Graha  
Blok A No.16, Pelita - Batam

PERNYATAAN KEPUTUSAN RAPAT

PERSEROAN TERBATAS

PT. BANK PERKEREDITAN RAKYAT DANA FANINDO

Nomor : 99.-

-Pukul 11.30 WIB (sebelas lebih tiga puluh menit -----  
Waktu Indonesia Bagian Barat).-----

-Pada hari ini Selasa, tanggal 17-12-2024 (tujuh belas  
Desember dua ribu dua puluh empat).-----

-Hadir di hadapan saya,-----

--**MARDIAH RASYID**, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan-----

-----**Notaris berkedudukan di Kota Batam**-----

-Wilayah jabatan Provinsi Kepulauan Riau, dengan-----

dihadiri saksi-saksi yang saya,-----

Notaris, kenal dan akan disebut pada akhir akta ini: --

- **Nyonya RENNA AUSTINE**, lahir di Jakarta, pada tanggal

28-08-1987 (dua puluh delapan Agustus seribu-----

sembilan ratus delapan puluh tujuh), Wiraswasta,-----

bertempat tinggal di Kota Batam, Perumahan Palm-----

Regency Tahap 2 Blok D3 Nomor 10, Rukun-----

Tetangga 002, Rukun Warga 023, Kelurahan Taman-----

Baloi, Kecamatan Batam Kota, pemegang Kartu Tanda---

Penduduk dengan nomor : 2171066808879005, Warga-----

Negara Indonesia;-----

-Menurut keterangannya dalam hal ini bertindak -----

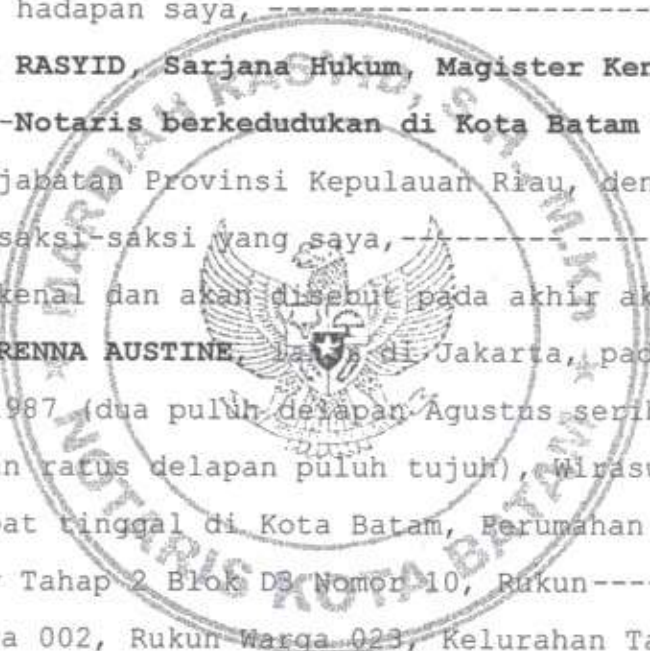
**selaku kuasa** sebagaimana ternyata dalam notulen -----

rapat umum pemegang saham Perseroan Terbatas **Bank ---**

**Perkreditan Rakyat Dana Fanindo**, berkedudukan di ---

Kota Batam, tertanggal **11-12-2024 (sebelas -----**

**Desember dua ribu dua puluh empat)** dibuat dibawah ---





KANTOR NOTARIS  
MARDIAH RASYID, S.H., M.Kn  
Jln Sejahtera, Komplek Suri Graha  
Blk A No.10, Ptilta - Batam

tangan, yang aslinya diperlihatkan kepada saya, -----  
Notaris. -----

-Penghadap telah saya, Notaris kenal. -----

-Penghadap tersebut diatas menerangkan terlebih dahulu:

Bahwa telah diadakan rapat umum pemegang saham -----

**Perseroan Terbatas BANK PERKEREDITAN RAKYAT -----**

**DANA FANINDO**, berkedudukan di Batam, pada hari -----

Rabu, tanggal 11-12-2024 (sebelas Desember dua -----

ribu dua puluh empat), pukul 10.00 WIB (sepuluh -----

Waktu Indonesia Bagian Barat), yang Anggaran Dasar ----

berikut perubahannya telah diumumkan dan termaktub ----

dalam : -----

-akta nomor : 24, tertanggal 13-01-2009 (tiga belas ---

Januari tahun dua ribu sembilan), yang dibuat di -----

hadapan **AGNY YUANITA MAGDALENA TAMBUNAN**, Sarjana Hukum,

Notaris di Batam, dan telah mendapat pengesahan dari --

Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik -----

Indonesia Nomor : **AHU-12579.AH.01.01 Tahun 2009**, -----

tertanggal 14-04-2009 (empat belas April dua ribu -----

sembilan). -----

-Anggaran Dasar mana telah mengalami beberapa kali ----

perubahan Dengan akta-akta sebagai berikut: -----

-Akta nomor : 116, tertanggal 29-12-2010 (dua puluh ---

sembilan Desember dua ribu sepuluh), yang dibuat di --

hadapan **RIO ZALDI**, Sarjana Hukum, Notaris di Kota -----

Batam, Perubahan mana telah diterima dan dicatat di ---

dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum -----

Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----

Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan



KANTOR NOTARIS  
MARDIAH RASYID, S.H., M.Kn  
Jln Sriwijaya, Komplek Suri Graha  
Blk A No.10, Pelita - Batam

Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan nomor : -----  
**AHU-AH.01.10.02895**, tertanggal 27-01-2011 (dua puluh --  
tujuh Januari dua ribu sebelas). -----  
-Akta nomor : 25, tertanggal 19-01-2012 (sembilan----  
belas Januari dua ribu dua belas), yang dibuat di -----  
hadapan **AGNY YUANITA MAGDALENA TAMBUNAN, Sarjana -----**  
**Hukum**, Notaris di Batam, dan telah mendapat persetujuan  
dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----  
Indonesia, Nomor : **AHU-19606.AH.01.02.TAHUN 2012**, -----  
tertanggal 17-04-2012 (tujuh belas April tahun dua ----  
ribu dua belas), Perubahan mana telah diterima dan  
dicatat di dalam *database* Sistem Administrasi Badan  
Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik  
Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan  
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan nomor : -----  
**AHU-AH.01.10.22980**, tertanggal 25-06-2012 (dua puluh --  
lima Juni dua ribu sebelas). -----  
-Akta nomor : 15, tertanggal 20-06-2012 (dua puluh Juni  
tahun dua ribu dua belas), yang dibuat di hadapan **AGNY**  
**YUANITA MAGDALENA TAMBUNAN, Sarjana Hukum**, Notaris di  
Batam, dan telah mendapat persetujuan dari Menteri  
Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, Nomor :  
**AHU-39868.01.02.TAHUN 2012** tertanggal 23-07-2012 (dua  
puluh tiga Juli dua ribu dua belas), Perubahan mana  
telah diterima dan dicatat di dalam *database* Sistem  
Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak  
Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana ternyata  
dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data  
Perseroan nomor : **AHU-AH.01.10.31034**, tertanggal 24-08-



KANTOR NOTARIS  
MARDIAH RASYID, S.H., M.Kn  
Jln Sriwijaya, Komplek Surf Graha  
Blk A No.10, Pelita - Batam

2012 (dua puluh empat Agustus dua ribu sebelas). -----  
-Akta nomor : 178, tertanggal 24-10-2012 (dua puluh ---  
empat Oktober dua ribu dua belas), yang dibuat di -----  
hadapan **YONDRI DARTO, Sarjana Hukum**, Notaris di Kota di  
Batam; -----  
-Akta nomor : 39, tertanggal 07-03-2013 (tujuh Maret --  
dua ribu tiga belas), yang dibuat di hadapan **YONDRI ---  
DARTO, Sarjana Hukum**, Notaris di Kota di Batam, -----  
Perubahan mana telah diterima dan dicatat di dalam ----  
database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian --  
Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, -----  
sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan -----  
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan nomor : -----  
**AHU-AH.01.10-14748**, tertanggal 19-04-2013 (sembilan ---  
belas April dua ribu tiga belas). -----  
-Akta nomor : 129, tertanggal 31-10-2013 (tiga puluh --  
satu Oktober dua ribu tiga belas), yang dibuat di -----  
hadapan **YONDRI DARTO, Sarjana Hukum**, Notaris di Kota di  
Batam, dan Perubahan mana telah diterima dan dicatat di  
dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum -----  
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----  
Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan  
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan nomor : -----  
**AHU-AH.01.10-47553**, tertanggal 08-11-2013 (delapan ----  
November dua ribu tiga belas). -----  
-Akta nomor : 39, tertanggal 15-11-2013 (lima belas  
November dua ribu tiga belas), yang dibuat di hadapan  
**SHINTA CHRISTIANA PUSPITASARI, Sarjana Hukum**, Notaris  
di Batam, dan Perubahan mana telah diterima dan dicatat



**KANTOR NOTARIS  
MARDIAH RASYID, S.H., M.Kn**  
Jln Sriwijaya, Komplek Suri Graha  
Blk A No.10, Felita - Batam

di dalam *database* Sistem Administrasi Badan Hukum -----  
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----  
Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan  
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan nomor : -----  
**AHU-AH.01.10-54844**, tertanggal 18-12-2013 (delapan ----  
belas Desember dua ribu tiga belas). -----  
-Akta nomor : 44, tertanggal 12-02-2014 (dua belas ----  
Pebruari dua ribu empat belas), yang dibuat di hadapan  
**YONDRI DARTO, Sarjana Hukum**, Notaris di Batam, dan ----  
dan Perubahan mana telah diterima dan dicatat di dalam  
*database* Sistem Administrasi Badan Hukum -----  
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----  
Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan  
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan nomor : -----  
**AHU-AH.01.10-17322**, tertanggal 07-05-2014 (tujuh ----  
Mei dua ribu empat belas). -----  
-Akta nomor : 28, tertanggal 08-01-2016 (delapan -----  
Januari dua ribu enam belas), yang dibuat di hadapan --  
**YONDRI DARTO, Sarjana Hukum**, Notaris di Batam, dan ----  
Perubahan mana telah diterima dan dicatat di dalam ----  
*database* Sistem Administrasi Badan Hukum -----  
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----  
Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan  
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : -----  
**AHU-AH.01.03-0010299**, tertanggal 01-02-2016 (satu ----  
Februari dua ribu enam belas). -----  
-Akta nomor : 24, tertanggal 14-03-2017 (empat belas ---  
Maret dua ribu tujuh belas), yang dibuat di hadapan ---  
**SHINTA CHRISTIANA PUSPITASARI, Sarjana Hukum**, Notaris -



KANTOR NOTARIS  
MARDIAH RASYID, S.E., M.Kn  
Jln Sriwijaya, Komplek Suri Graha  
Blk A No.10, Pelita - Batam

di Kota Batam, dan Perubahan mana telah diterima dan ---  
dicatat di dalam *database* Sistem Administrasi Badan ---  
Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik  
Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan  
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : -----  
**AHU-AH.01.03-0125002**, tertanggal 06-04-2017 (enam April  
dua ribu tujuh belas). -----

-Akta nomor : 35, tertanggal 14-06-2017 (empat belas --  
Juni dua ribu tujuh belas), yang dibuat di hadapan ----  
**SHINTA CHRISTIANA PUSPITASARI, Sarjana Hukum, Notaris -**  
di Batam, dan Perubahan mana telah diterima dan -----  
dicatat di dalam *database* Sistem Administrasi Badan ---  
Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik  
Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan  
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : -----  
**AHU-AH.01.03-0147883**, tertanggal 20-06-2017 (dua puluh  
Juni dua ribu tujuh belas). -----

-Akta nomor : 12, tertanggal 08-08-2017 (delapan  
Agustus dua ribu tujuh belas), yang dibuat di hadapan  
**SHINTA CHRISTIANA PUSPITASARI, Sarjana Hukum, Notaris**  
di Batam, dan Perubahan mana telah diterima dan -----  
dicatat di dalam *database* Sistem Administrasi Badan ---  
Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik  
Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan  
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : -----  
**AHU-AH.01.03-0160973**, tertanggal 10-08-2017 (sepuluh  
Agustus dua ribu tujuh belas). -----

-Akta nomor : 05, tertanggal 12-01-2018 (dua belas ----  
Januari dua ribu delapan belas), yang dibuat di hadapan



KANTOR NOTARIS  
MARDIAH RASYID, S.H., M.Kn  
Jln Sriwijaya, Komplek Suri Graha  
Blok A No.10, Feliza - Batam

SHINTA CHRISTIANA PUSPITASARI, Sarjana Hukum, Notaris di Batam, dan Perubahan mana telah diterima dan ----- dicatat di dalam *database* Sistem Administrasi Badan --- Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : ----- **AHU-AH.01.03-0014613**, tertanggal 15-01-2018 (lima belas Januari dua ribu delapan belas). -----  
- Akta nomor : 43, tertanggal 02-11-2018 (dua November dua ribu delapan belas), yang dibuat di hadapan **MASDA NADAPDAP, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris** di Kota Batam, dan Perubahan mana telah diterima dan -- dicatat di dalam *database* Sistem Administrasi Badan --- Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : ----- **AHU-AH.01.03-0260314**, tertanggal 05-11-2018 (lima ---- November dua ribu delapan belas). -----  
- Akta nomor : 97, tertanggal 20-03-2019 (dua puluh --- Maret dua ribu sembilan belas), yang dibuat di hadapan **MASDA NADAPDAP, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, -** Notaris di Kota Batam, dan Perubahan mana telah ----- diterima dan dicatat di dalam *database* Sistem ----- Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak ---- Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data --- Perseroan Nomor : **AHU-AH.01.03-0160592**, tertanggal 21-03-2019 (dua puluh satu Maret dua ribu sembilan belas).  
- Akta nomor : 297, tertanggal 11-07-2019 (sebelas -----



KANTOR NOTARIS  
MARDIAH RASYID, S.H., M.Kn  
Jln Sriwijaya, Komplek Surf Graha  
Blk A No.10, Polite - Batam

Juli dua ribu sembilan belas), yang dibuat di hadapan -  
**MASDA NADAPDAP, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, -**  
Notaris di Kota Batam, dan perubahan mana telah -----  
mendapatkan Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi  
Manusia Republik Indonesia Nomor: -----  
**AHU-0036745.AH.01.02.TAHUN 2019**, tanggal -----+--  
12-07-2019 (dua belas Juli dua ribu sembilan belas). --  
-Akta nomor : 16, tertanggal 20-03-2020 (dua puluh ----  
Maret dua ribu dua puluh), yang dibuat di hadapan ----  
**KIKI, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di**  
Batam, dan Perubahan mana telah diterima dan dicatat di  
dalam *database* Sistem Administrasi Badan Hukum -----  
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----  
Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan  
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : -----  
**AHU-AH.01.03-0167357**, tertanggal 30-03-2020 (tiga puluh  
Maret dua ribu dua puluh). -----  
-Akta nomor : 20, tertanggal 30-06-2020 (tiga puluh  
Juni dua ribu dua puluh), yang dibuat di hadapan **KIKI,**  
**Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Batam,**  
dan Perubahan mana telah diterima dan dicatat di -----  
dalam *database* Sistem Administrasi Badan Hukum -----  
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----  
Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan  
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : -----  
**AHU-AH.01.03-0270688**, tertanggal 02-07-2020 (dua Juli  
dua ribu dua puluh). -----  
-Akta nomor : 39, tertanggal 10-09-2020 (sepuluh -----  
September dua ribu dua puluh), yang dibuat di hadapan -



KANTOR NOTARIS  
MARDIAH RASYID, S.H., M.Kn  
Jln Setelajaya, Komplek Suci Graha  
Blk A No.10, Felita - Batam

MURSYID HIDAYAT, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan,  
Notaris di Batam, dan Perubahan mana telah diterima dan  
dicatat di dalam *database* Sistem Administrasi Badan  
Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik  
Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan  
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : -----  
**AHU-AH.01.03-0385808**, tertanggal 12-09-2020 (dua belas -  
September dua ribu dua puluh). -----  
-Akta nomor : 13, tertanggal 07-12-2020 (tujuh Desember  
dua ribu dua puluh), yang dibuat di hadapan **MURSYID ---  
HIDAYAT, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan**, Notaris  
di Batam, dan Perubahan mana telah diterima dan dicatat  
di dalam *database* Sistem Administrasi Badan Hukum-----  
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----  
Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan  
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : -----  
**AHU-AH.01.03-0420776**, tertanggal 18-12-2020 (delapan  
belas Desember dua ribu dua puluh). -----  
-Akta nomor : 28, tertanggal 11-01-2021 (sebelas -----  
Januari dua ribu dua puluh satu), yang dibuat di -----  
hadapan **MURSYID HIDAYAT, Sarjana Hukum, Magister -----  
Kenotariatan**, Notaris di Batam, dan Perubahan mana ----  
telah diterima dan dicatat di dalam *database* Sistem ---  
Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak ----  
Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana ternyata  
dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data ---  
Perseroan Nomor : **AHU-AH.01.03-0017256**, tertanggal ----  
13-01-2021 (tiga belas Januari dua ribu dua puluh ----  
satu). -----



**KANTOR NOTARIS**  
**MARDIAH RASYID, S.H., M.Kn**  
Jln Selwijaya, Komplek Sari Graha  
Bluk A No.10, Felita - Batam

-Akta nomor : 71, tertanggal 22-02-2021 (dua puluh dua Februari dua ribu dua puluh satu), yang dibuat di -----  
hadapan **MURSYID HIDAYAT, Sarjana Hukum, Magister -----**  
**Kenotariatan**, Notaris di Batam, dan Perubahan mana ----  
telah diterima dan dicatat di dalam *database* Sistem ---  
Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak --+  
Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana ternyata  
dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data ---  
Perseroan Nomor : **AHU-AH.01.03-0113364**, tertanggal ----  
22-02-2021 (dua puluh dua Februari dua ribu dua puluh -  
satu). -----

-Akta nomor : 10, tertanggal 03-05-2021 (tiga Mei dua -  
ribu dua puluh satu), yang dibuat di hadapan **MURSYID --**  
**HIDAYAT, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan**, Notaris  
di Batam, dan Perubahan mana telah diterima dan dicatat  
di dalam *database* Sistem Administrasi Badan Hukum -----  
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----  
Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan  
Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : -----  
**AHU-AH.01.03-0285749**, tertanggal 03-05-2021 (tiga Mei -  
dua ribu dua puluh satu). -----

-Akta nomor : 127, tertanggal 26-08-2021 (dua puluh  
enam Agustus dua ribu dua puluh satu), yang dibuat di  
hadapan **MURSYID HIDAYAT, Sarjana Hukum, Magister**  
**Kenotariatan**, Notaris di Batam, dan Perubahan mana  
telah diterima dan dicatat di dalam *database* Sistem  
Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak ----  
Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana ternyata  
dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data ---



**KANTOR NOTARIS**  
**MARDIAH RASYID, S.H., M.Kn**  
Jln Sriwijaya, Komplek Suri Graha  
Blk A No.10, Pelita - Batam

Perseroan Nomor : **AHU-AH.01.03-0441777**, tertanggal 30-08-2021 (tiga puluh Agustus dua ribu dua puluh satu). -  
-Akta nomor : 57, tertanggal 09-08-2022 (Sembilan ----- Agustus dua ribu dua puluh dua), yang dibuat di hadapan **MURSYID HIDAYAT, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Batam**, dan Perubahan mana telah diterima dan dicatat di dalam *database* Sistem Administrasi Badan --- Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : ----- **AHU-AH.01.09-0043112**, tertanggal 11-08-2022 (sebelas Agustus dua ribu dua puluh dua). -----  
-Akta nomor : 27, tertanggal 18-12-2023 (delapan belas Desember dua ribu dua puluh tiga), yang dibuat di hadapan **KIKI, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, --- Notaris di Batam**, dan Perubahan mana telah diterima dan dicatat di dalam *database* Sistem Administrasi Badan --- Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : ----- **AHU-AH.01.09-0197163**, tertanggal 18-12-2023 (delapan -- belas Desember dua ribu dua puluh tiga). -----  
-Akta nomor : 39, tertanggal 16-02-2024 (enam belas Februari dua ribu dua puluh empat), yang dibuat di hadapan **MURSYID HIDAYAT, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Batam**, dan Perubahan mana telah diterima dan dicatat di dalam *database* Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana ternyata



**KANTOR NOTARIS**  
**MARDIAH RASYID, S.H., M.Kn**  
Jln Sriwijaya, Komplek Suci Graha  
Blk A No.10, Felita - Batam

dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data ---  
Perseroan Nomor : **AHU-AH.01.09-0068646**, tertanggal 19-  
02-2024 (sembilan belas Februari dua ribu dua puluh ---  
empat), -----  
-Akta nomor : 51, tertanggal 12-09-2024 (dua belas  
September dua ribu dua puluh empat), yang dibuat di  
hadapan **MURSYID HIDAYAT, Sarjana Hukum, Magister -----**  
**Kenotariatan**, Notaris di Batam, dan Perubahan mana ----  
telah diterima dan dicatat di dalam *database* Sistem ---  
Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak  
Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana ternyata  
dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data ---  
Perseroan Nomor : **AHU-AH.01.09-0251647**, tertanggal 13-  
09-2024 (tiga belas September dua ribu dua puluh -----  
empat), -----  
-Akta nomor : 174, tertanggal 29-10-2024 (dua puluh  
sembilan Oktober dua ribu dua puluh empat), yang dibuat  
di hadapan saya, Notaris di Kota Batam, dan Perubahan -  
mana telah diterima dan dicatat di dalam *database* ----  
Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan -  
Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana  
ternyata dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan  
Data Perseroan Nomor : **AHU-AH.01.09-0271183**, tertanggal  
04-11-2024 (empat November dua ribu dua puluh -----  
empat), menurut keterangannya hingga saat ini belum ---  
pernah mengalami perubahan lagi.-----  
(selanjutnya akan disebut juga....."PERSEROAN")  
-Bahwa dalam rapat tersebut dihadiri oleh -----  
seluruh pemegang saham yaitu: -----



1. **Tuan USMAN FAN**, lahir di Sei Koho Moro, pada tanggal 03-10-1970 (tiga Oktober seribu sembilan ratus tujuh puluh), Wiraswasta, bertempat tinggal di Kota Batam, Kampung Utama Blok B Nomor 38, Rukun Tetangga-----001, Rukun Warga 007, Kelurahan Lubuk Baja Kota, ---Kecamatan Lubuk Baja, Kepulauan Riau, pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan nomor : 2171060310700002, -----Warga Negara Indonesia;-----  
-dalam hal tersebut bertindak selaku pemilik atau---pemegang 5.029.312 (lima juta dua puluh sembilan----ribu tiga ratus dua belas) lembar saham dalam-----Perseroan.-----
2. **Tuan BRYAN LOY**, lahir di Singapura, pada tanggal ---01-09-1995 (satu September seribu sembilan ratus----sembilan puluh lima), Pelajar/Mahasiswa, bertempat---tinggal di Kota Batam, Perumahan Orchid Park Blok E-Nomor 69, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 004, -----Kelurahan Taman Balai, Kecamatan Batam Kota, -----Kepulauan Riau, pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan nomor : 2171100109950001, Warga Negara Indonesia;---  
-Dalam hal tersebut bertindak selaku Wali Pengampuan berdasarkan Penetapan Pengadilan Negeri Batam Kelas-1 A, tertanggal 18-07-2022 (delapan belas Juli dua--ribu dua puluh dua), nomor : 281/Pdt.P/2021/PN Btm, -demikian sah mewakili dari dan oleh karena itu-----bertindak untuk atas nama :-----  
-**Tuan SANTOS LOY**, lahir di Sugie Moro, pada tanggal-04-09-1964 (empat September seribu sembilan ratus---Enam puluh empat), Wiraswasta, bertempat tinggal di-



Kota Batam, Perumahan Orchid Park Blok E-----  
Nomor 69, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 004,-----  
Kelurahan Taman Baloi, Kecamatan Batam Kota,-----  
Kepulauan Riau, pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan  
nomor : 2171100409640001, Warga Negara Indonesia.---  
-Dalam hal tersebut bertindak selaku pemilik atau---  
pemegang **2.828.988 (dua juta delapan ratus dua puluh  
delapan ribu sembilan ratus delapan puluh delapan) --**  
lembar saham dalam Perseroan.-----

3. **Tuan KHENG HOA AL. MARGOS**, lahir di Tanjung Pinang,  
pada tanggal 21-04-1966 (dua puluh satu April seribu  
sembilan ratus enam puluh enam), Wiraswasta,-----  
bertempat tinggal di Kota Batam, Green Land Blok C-1  
Nomor 1, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 002,-----  
Kelurahan Teluk Tereng, Kecamatan Batam Kota,-----  
Kepulauan Riau, pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan  
nomor : 2171062104669002, Warga Negara Indonesia;---  
-dalam hal tersebut bertindak selaku pemilik atau---  
pemegang **2.750.405 (dua juta tujuh ratus lima puluh  
ribu empat ratus lima) lembar** saham dalam Perseroan.

4. **Tuan SALAM JONG TEK**, lahir di Belakang Padang,-----  
pada tanggal 21-04-1965 (dua puluh satu April seribu  
sembilan ratus enam puluh lima), Wiraswasta,-----  
bertempat tinggal di Kota Batam, Villa Panbil Blok T  
Nomor 03, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 011,-----  
Kelurahan Muka Kuning, Kecamatan Sungai Beduk,-----  
Kepulauan Riau, pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan  
nomor : 2171102104659001, Warga Negara Indonesia;---  
-dalam hal tersebut bertindak selaku pemilik atau---



- pemegang 2.750.405 (dua juta tujuh ratus lima puluh ribu empat ratus lima) lembar saham dalam Perseroan.
5. Tuan PHANG WOEI KHIONG, lahir di Sungai Kolak -----  
Kijang, pada tanggal 03-09-1962 (tiga September-----  
seribu sembilan ratus enam puluh dua), Wiraswasta, --  
bertempat tinggal di Kota Batam, Villa Panbil Blok T,  
Nomor 03A, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 011, -----  
Kelurahan Muka Kuning, Kecamatan Sungai Beduk, -----  
Kepulauan Riau, pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan  
nomor : 2171100309629001, Warga Negara Indonesia; ---  
-dalam hal tersebut bertindak selaku pemilik atau ---  
pemegang 2.357.490 (dua juta tiga ratus lima puluh --  
tujuh ribu empat ratus sembilan puluh) lembar saham-  
dalam Perseroan.-----
6. Tuan TERENCE FAN, lahir di Batam, pada tanggal 02- -  
11-1996 (dua November seribu sembilan ratus sembilan  
puluh enam), Pelajar/Mahasiswa, bertempat tinggal di  
Kota Batam, Kampung Utama Blok B Nomor 38, Rukun----  
Tetangga 002, Rukun Warga 023, Kelurahan Taman Baloi  
Kecamatan Batam Kota, Kepulauan Riau, pemegang-----  
Kartu Tanda Penduduk dengan nomor : -----  
2171060211960002, Warga Negara Indonesia;-----  
-dalam hal tersebut bertindak selaku **Komisaris**-----  
dalam Perseroan.-----
7. Nyonya RENNA AUSTINE, tersebut. -----  
-dalam hal tersebut bertindak selaku **Direktur**-----  
dalam Perseroan.-----
- Bahwa berdasarkan **surat kuasa** yang diberikan oleh ----  
Rapat Umum Pemegang Saham tersebut, penghadap agar ----



menyatakan keputusan rapat umum pemegang saham -----  
perseroan tersebut di hadapan Notaris/Pejabat yang ----  
berwenang. -----

- Nyonya **RENNA AUSTINE** tersebut, dalam Jabatannya ----  
selaku **Direktur** dari perseroan membuka dan memimpin ---  
Rapat ini sebagai Ketua Rapat, menyatakan bahwa Rapat'--  
ini sebagai berikut: -----

1.- bahwa Dalam rapat ini telah hadir seluruh pemegang  
saham perseroan yang telah mewakili seluruh jumlah ----  
Saham yang telah dikeluarkan oleh perseroan yakni ----  
**15.716.600** (lima belas Juta tujuh ratus enam belas ribu  
enam ratus) lembar saham. -----

2.- Oleh karena kuorum kehadiran menurut ketentuan ----  
Pasal 10 ayat 1 anggaran dasar perseroan dan undang- --  
undang tentang Perseroan Terbatas, maka rapat tersebut  
diselenggarakan secara sah dan berhak mengambil -----  
keputusan yang mengikat mengenai hal-hal yang disetujui  
dalam rapat. -----

3.- Surat-surat saham belum dicetak, namun Ketua Rapat  
meyakinkan kepada segenap yang hadir tentang kebenaran  
pemilikan saham dari para pemegang saham sesuai dengan  
buku saham dan hak-hak untuk mengeluarkan suara dari  
masing-masing pemegang saham yang hadir dalam rapat.

-Bahwa Acara Rapat ini adalah mengenai: -----

1. Pembahasan rencana perubahan nama Bank Perkreditan -  
Rakyat dari yang sebelumnya bernama Bank -----  
Perkreditan Rakyat Dana Fanindo menjadi Bank -----  
Perekonomian Rakyat Dana Fanindo. -----

- Oleh karena acara Rapat telah diketahui sebelumnya --



oleh para peserta Rapat maka Ketua rapat telah mengusul  
kan hal-hal yang dipandang perlu dan setelah diadakan -  
perundingan seperlunya maka rapat dengan suara bulat --  
memutuskan sebagai berikut: -----

1. Menyetujui perubahan nama Bank Perkreditan -----  
Rakyat dari yang sebelumnya bernama Bank -----,  
Perkreditan Rakyat Dana Fanindo menjadi Bank -----  
Perekonomian Rakyat Dana Fanindo. -----

-Sehingga untuk selanjutnya **pasal 1 ayat 1** -----  
anggaran dasar perseroan berbunyi sebagai berikut :

-----  
**NAMA DAN TEMPAT KEDUDUKAN** -----  
-----

-----  
**Pasal 1** -----  
-----

1. -Perseroan Terbatas ini bernama : -----  
-----**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA FANINDO** -----  
(selanjutnya dalam Anggaran Dasar ini cukup -----  
disingkat dengan "Perseroan"). -----  
berkedudukan di Kota Batam, Provinsi Kepulauan ---  
Riau. -----

-Yang tertuang dalam anggaran dasar perseroan sepanjang  
tidak diubah dalam akta ini, tetap berlaku dalam hal --  
ini. -----

-Akta ini diselesaikan pukul 12.30 WIB (dua belas -----  
lebih tiga puluh menit Waktu Indonesia Bagian Barat). -  
Tentang segala sesuatu yang tertera dalam akta ini ----  
telah dimengerti dan sesuai dengan kehendak penghadap -  
(penerima kuasa) sebagaimana disebut di atas, yang ----  
dibuat dalam bentuk minuta. -----

-Penghadap menyatakan dengan ini menjamin akan -----  
kebenaran dokumen dan identitas penghadap yang -----



diperlihatkan kepada saya Notaris dan bertanggung jawab sepenuhnya atas hal tersebut di atas. -----

-----**DEMIKIANLAH AKTA INI**-----

-Tentang segala sesuatu yang tertera dalam akta ini ---  
telah dimengerti dan sesuai dengan kehendak para -----  
penghadap sebagaimana disebut di atas, yang dibuat ---  
dalam bentuk minuta, -----

-Segera setelah saya, Notaris membacakan akta ini -----  
kepada penghadap dengan dihadiri 2 (dua) orang saksi --  
dan penghadap membubuhkan sidik ibu jari kanannya pada  
lembaran tersendiri dihadapan saya notaris yang -----  
dilekatkan pada minuta akta ini, maka seketika itu ----  
juga akta ini ditanda-tangani oleh penghadap saksi- ---  
saksi dan saya, Notaris, yaitu : -----

1. -**Nona DIAN NOVITA**, pegawai kantor notaris, lahir di -  
Tanjung Pinang, pada tanggal 09-11-1988 (sembilan---  
Nopember seribu sembilan ratus delapan puluh-----  
delapan), bertempat tinggal di Kota Batam, Bengkong-  
Permai Blok D/51, Rukun Tetangga 002, Rukun Warga---  
003, Kelurahan Bengkong Laut, Kecamatan Bengkong, ---  
Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor :-----  
2171094911889003. Warga Negara Indonesia,-----

2. -**Nyonya IGA WIDI RANGGAWUNI**, pegawai kantor -----  
notaris, lahir di Bah Butong, pada tanggal-----  
07-08-1993 (tujuh Agustus seribu sembilan ratus-----  
sembilan puluh tiga), bertempat tinggal di Kota-----  
Batam, Perumahan Taman Sari Hijau Blok D1 Nomor 03, -  
Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 003, Kelurahan-----  
Tiban Baru, Kecamatan Sekupang, pemegang Kartu----



**KANTOR NOTARIS**  
**MARDIAH RASYID, S.H., M.Kn.**  
Jln Sriwijaya, Komplek Suri Graha  
Blk A No.10, Pelita - Batam

Tanda Penduduk nomor : 1218164708930002, Warga-----  
Negara Indonesia. -----

- Pada saat itu juga penghadap, 2 (dua) orang saksi dan  
saya, Notaris, menanda-tangani akta ini di Kota -----  
Batam. -----

- Dibuat dengan memakai dua perubahan yaitu satu -----  
coretan dengan penggantian dan satu coretan tanpa ---  
penggantian. -----

- Minuta akta ini telah ditandatangani dengan sempurna.

- Dikeluarkan sebagai **S A L I N A N** yang sama -----  
bunyinya. -----



**MARDIAH RASYID, S.H., M.Kn.**